Klauzula Informacyjna dla pracownika

Klauzula informacyjna dla pracowników

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: RODO, informujemy, że:

TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna w Kolbuszowej, z siedzibą przy ul. Piłsudskiego 7, 36-100 Kolbuszowa, reprezentowana przez Dyrektora
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Z Administratorem można się skontaktować w następujący sposób: - pisemnie - na adres siedziby administratora - poprzez e-mail: kontakt@bibkolb.pl - telefonicznie - pod nr tel. 17/22 70 220 – Centrala; 17 22 70 221 - Dyrektor Biblioteki
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w następujący sposób: - pisemnie na adres siedziby administratora - poprzez e-mail rodo@ekolbuszowa.pl - telefonicznie - pod nr tel. 17/2271333 (wew. 502)
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów i wyrażonej zgody. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji praw i obowiązków wynikających ze stosunku pracy na podstawie Kodeksu pracy, na podstawie umowy o pracę i Pani/Pana zgody, wyrażonej m.in. w celu korzystania ze świadczeń socjalnych. Przetwarzamy Pana/Pani dane osobowe w szczególności na podstawie: a. art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia i wykonywania umowy o pracę; b. art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO w celu wykonania obowiązków wynikających z prawa pracy, przez co rozumiemy także: o wykonywanie obowiązków z zakresu BHP, o rozliczanie wszelkich należności, o zgłaszanie pracowników do odpowiednich urzędów, o archiwizowanie akt osobowych, o wykonywanie obowiązków względem ZUS, urzędów skarbowych czy NFZ, o ocenę zdolności pracownika do pracy, o wypełnienie obowiązku prawnego wynikającego z art. 8 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych oraz z regulaminu ZFŚS; c. art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO w celach wskazanych w treści zgód na przetwarzanie danych osobowych – jeśli takie zgody były wyrażane; d. art. 6 ust. 1 lit. d RODO w celach związanych z ochroną zdrowia i zapobieganiem rozprzestrzeniania się chorób zakaźnych - przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której *dane* dotyczą, lub innej osoby fizycznej e. art. 9 ust. 2 lit. i RODO w celach związanych z ochroną zdrowia i zapobieganiem rozprzestrzeniania się chorób zakaźnych - przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z interesem publicznym w dziedzinie zdrowia publicznego, *takich* jak ochrona przed poważnymi transgranicznymi zagrożeniami zdrowotnymi Pani/Pana dane osobowe ponadto są przetwarzane na podstawie: - art. 22^2 §1, art. 22^3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy - stosowania monitoringu wizyjnego w tym /monitoringu poczty elektronicznej/monitoringu Internetu/ ü w celu zapewnienia bezpieczeństwa pracowników lub ochrony mienia lub kontroli produkcji lub zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić pracodawcę na szkodę, ü w celu zapewnienia organizacji pracy umożliwiającej pełne wykorzystanie czasu pracy oraz właściwego użytkowania udostępnionych pracownikowi narzędzi pracy, Ponadto podstawą prawną przetwarzania Twoich danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit e art. 9 ust. 2 lit. a, c, f, g, h, j RODO.

Klauzula informacyjna dla pracowników

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: RODO, informujemy, że:

ODBIORCY DANYCH	W związku z przetwarzaniem danych osobowych w Miejskiej i Powiatowej Bibliotece Publicznej w Kolbuszowej odbiorcami danych mogą być: organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności: banki, ZUS, Urząd Skarbowy, podmioty świadczące usługi grupowego ubezpieczenia pracowników i współpracowników, Główny Inspektorat Sanitarny i współpracujące z nim pozostałe służby sanitarne inne podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, w tym m.in: Poczta Polska, firmy świadczące obsługę prawną, usługodawcy zajmujący się obsługą informatyczną.
ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH **OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH**	Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna w Kolbuszowej pozyskuje dane osobowe od wnioskodawców/interesantów, osób trzecich oraz innych organów publicznych w zależności od realizowanych zadań. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres zatrudnienia oraz po ustaniu okresu zatrudnienia: a. do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy o pracę m.in. zgodnie z art. 291 Kodeksu pracy, tj. co do zasady przez 3 lata, a w zakresie umów cywilnoprawnych m.in. zgodnie z art. 118 Kodeksu cywilnego, tj. co do zasady przez 3 lata; b. do momentu wygaśnięcia obowiązku ich archiwizacji, tj. akta kadrowe są archiwizowane przez 50 lat od dnia zakończenia pracy przez ubezpieczonego pracownika bądź do 10 lat m.in. dla umów zawieranych po 1 stycznia 2019 r.; c. dane osobowe zawarte w dokumentacji, na podstawie której przyznano świadczenia z ZFŚS, oraz w pozostałej dokumentacji, np. we wnioskach pracowników o świadczenia, będą przechowywane przez 5 lat; d. do dnia wniesienia uzasadnionego sprzeciwu lub cofnięcia zgody, w sytuacji gdy podstawą przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes administratora lub dobrowolna zgody osoby, której dane dotyczą; e. nagrania z monitoringu wizyjnego będą przechowywane przez okres do 3 miesięcy, a jeśli będzie to niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń – do czasu ostatecznego zaspokojenia dochodzonych roszczeń lub upływu terminu ich przedawnienia.
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	Przysługuje Panu/Pani (w sytuacjach wskazanych przepisami RODO): a. prawo dostępu do danych; b. prawo żądania sprostowania danych; c. prawo do usunięcia danych; d. prawo do ograniczenia przetwarzania; e. prawo do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych z przyczyn związanych z Pana/Pani szczególną sytuacją, zgodnie z art. 21 RODO; f. w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest zgoda wyrażona na podstawie przepisów RODO – prawo do wycofania takiej zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, którego dokonano przed jej wycofaniem; g. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna w Kolbuszowej przetwarza dane, co do których: - istnieje obowiązek prawny ich podania, - podanie ich jest dobrowolne, ale ich niepodanie spowoduje utrudnienia lub uniemożliwi realizację określonych celów. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych w zakresie wskazanym przepisami Kodeksu pracy jest warunkiem zawarcia umowy – bez podania danych osobowych nie jest możliwe zawarcie umowy o pracę.
ZAUTOMATYZOWANY SPOSÓB PRZETWARZANIA DANYCH **PROFILOWANIE**	Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w tym w formie profilowania), mogący wywoływać wobec Pana/Pani skutki prawne lub w podobny sposób istotnie wpływać na Pana/Pani sytuację.

Klauzula informacyjna dla pracowników

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: RODO, informujemy, że:

PRZEKAZYWANIE DANYCH DO PAŃSTW TRZECICH/ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWYCH	Obecnie nie zamierzamy przekazywać danych osobowych do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych