

**Wprowadzenie do sprawozdania finansowego za 2023 rok ✓
Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej w Kolbuszowej**

1. Nazwa jednostki i siedziba: Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna w Kolbuszowej ul. Piłsudskiego 7, 36-100 Kolbuszowa.
2. Podstawowy przedmiot działalności wg PKD: 9101A.
Biblioteka służy tworzeniu, upowszechnianiu, ochronie kultury, zaspakajaniu i rozwijaniu potrzeb czytelniczych, edukacyjnych, oświatowych, kulturalnych, cywilizacyjnych i informacyjnych mieszkańców Miasta i Gminy Kolbuszowej oraz Powiatu Kolbuszowskiego, uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i kultury. Dbą o zachowanie dziedzictwa kulturowego regionu.
3. Wpis do Rejestru Instytucji Kultury Nr 1/1992 z dnia 24.01.1992r.
4. Czas działania jednostki: nieograniczony
5. Okres sprawozdawczy: **01.01.2023 r. – 31.12.2023 r. ✓**
6. Kontynuacja działania: Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuacji działania jednostki.
7. Metoda wyceny aktywów i pasywów.
 - 1) Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej do 10 000 zł amortyzowane są jednorazowo w miesiącu wydania do użytkowania oraz ujmowane w ewidencji środków trwałych ilościowo-wartościowej.
 - 2) Do amortyzacji środków trwałych oraz wartości niematerialnych prawnych o wartości powyżej 10 000 zł stosuje się metody i stawki amortyzacji przewidziane w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych.
 - 3) Zbiory biblioteczne są umarzane w 100% w dniu nabycia. Koszt amortyzacji równoważy zapis umorzeń.
 - 4) Materiały do konserwacji, środki czystości, materiały biurowe i inne materiały są odpisywane w koszty zużycia materiałów na podstawie faktur zakupu.
 - 5) Zapasy materiałów i towarów wycenia się w cenie zakupu łącznie z podatkiem VAT. Instytucja zwolniona podmiotowo z podatku od towarów i usług na podstawie art.113 ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. z dnia 7 lipca 2023 r. Dz.U. z 2023 r poz. 1570)

- 6) Koszty zakupu towarów są rozliczane w stosunku do sprzedanych materiałów i towarów. Wartość bilansowa towarów jest równa wartości konta „Towary” zmniejszona o saldo konta „odchylenia z tytułu marży”.
- 7) Różnice kursowe są ustalane zgodnie z art. 15a ustawy o PDOP.
8. Wartość należności i zobowiązań wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty.
9. Nie tworzy się rezerw na zobowiązania i świadczenia pracownicze.
10. Sprawozdanie finansowe jest sporządzane zgodnie z załącznikiem nr 1 do ustawy o rachunkowości.
11. Rachunek zysków i strat jest sporządzany w wersji porównawczej.
12. Rachunek przepływów pieniężnych nie jest sporządzany.

Data: ...21.03.2024v.....

sporządził: Małgorzata Maziarz

Zatwierdził: Paweł Michno

GŁÓWNY KSIĘGOWY
elluwa
mgr Małgorzata Maziarz

Dyrektor Biblioteki
Paweł Michno
mgr Paweł Michno