

## Karta zgłoszenia

Imię i nazwisko osoby zgłaszającej naruszenie prawa w kontekście związanym z pracą

.....

**1. Status osoby zgłaszającej naruszenie prawa (*właściwe podkreślić*)**

pracownik, były pracownik, osoba ubiegająca się o zatrudnienie, osoba świadcząca pracę na innej podstawie niż zatrudnienie, w tym na podstawie umowy cywilnoprawnej, przedsiębiorca, wykonawca, podwykonawca, stażysta, wolontariusz, pracownik tymczasowy, praktykant, inny (jaki?).....

**2. Adres, na który należy wysłać powiadomienie o przyjęciu zgłoszenia**

.....

**3. Data oraz miejsce zaistnienia naruszenie prawa lub data i miejsce pozyskania informacji o naruszeniu prawa**

.....  
.....

**4. Opis sytuacji lub okoliczności, które doprowadziły lub mogą doprowadzić do naruszenia prawa**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**5. Wskazanie osoby, której dotyczy zgłoszenie naruszenia prawa**

.....  
.....

**6. Wskazanie ewentualnych świadków**

.....  
.....

**7. Wskazanie ewentualnych dowodów, jakimi dysponuje zgłaszający, które mogą okazać się pomocne w procesie rozpatrywania zgłoszenia naruszenia prawa**

.....  
.....  
.....

**8. Wyrażam zgodę na ujawnienie mojej tożsamości osobom zaangażowanym w wyjaśnienie zgłoszenia TAK/NIE (*właściwe zaznaczyć*).**

**9. Oświadczam, iż dokonuję przedmiotowego zgłoszenia o wystąpieniu naruszenia prawa w dobrej wierze.**

.....  
data i czytelny podpis osoby dokonującej zgłoszenia