

**ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ SPÓŁKA
Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ Z SIEDZIBĄ W KOLBUSZOWEJ**

**SPRAWOZDANIE
ZARZĄDU
Z DZIAŁALNOŚCI SPÓŁKI
za 2023 r.**

Spis treści

1. Wstęp	3
1.1. Przedmiot działalności	3
1.1.1. Przedmiot przeważającej działalności	3
1.1.2. Przedmiot pozostałej działalności	3
1.2. Kapitał Spółki	4
1.3. Organy Spółki.....	4
1.3.1. Zarząd Spółki	4
1.3.2. Rada Nadzorcza	4
2. Zdarzenia istotne wpływające na działalność jednostki, jakie nastąpiły w roku obrotowym.....	5
2.1. Informacje ogólne	5
2.2. Informacja o zawartych umowach mających wpływ na działalność Spółki	5
2.3. Istotne informacje dotyczące działalności Spółki w 2023 roku w poszczególnych pionach	7
2.3.1. Pion Wodno – Kanalizacyjny	7
2.3.2. Pion Usług Komunalnych	14
2.3.3. Pion Ciepłownictwa, Mieszkalnictwa i Transportu	21
2.3.4. Pion Finansowy	25
2.3.5. Dział Administracyjno – Kadrowy	27
2.3.5.1. Zatrudnienie i czas pracy	27
2.3.5.2. Działalność socjalna	28
2.4. Przewidywany rozwój jednostki	28
2.5. Zdarzenia po dniu bilansowym	29
2.6. Ważniejsze osiągnięcia	30
2.7. Aktualna i przewidywana sytuacja finansowa	30
2.7.1. Sytuacja majątkowa Spółki	30
2.7.2. Źródła finansowania Spółki	32
2.7.3. Wyniki finansowe Spółki	32
2.7.4. Struktura przychodów netto ze sprzedaży za rok 2023	32
2.7.5. Wykres słupkowy wartości przychodów ze sprzedaży usług w 2023 roku (w zł) .	33
2.7.6. Wykres kołowy wielkości przychodów ze sprzedaży usług za 2023 rok	34
2.7.7. Najważniejsze wskaźniki finansowe za rok 2023	35
3. Ryzyka, cele i metody zarządzania ryzykiem finansowym	37
3.1. Ryzyko zmian przepisów prawnych	37
3.2. Ryzyko nieterminowych wpłat należności za świadczone usługi lub ich brak w związku z niewypłacalnością odbiorców naszych usług	37
3.3. Ryzyko wystąpienia wypadków przy pracy	37
3.4. Ryzyko związane z interpretacją przepisów podatkowych	38
3.5. Ryzyko związane z kadrą kierowniczą i kluczowymi pracownikami	38
3.6. Ryzyko związane z drastyczną podwyżką cen nośników energii.....	39

1. Wstęp.

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. z siedzibą w Kolbuszowej został zawiązany przez Gminę Kolbuszowa na mocy Uchwały Nr XIV/173/15 Rady Miejskiej w Kolbuszowej z dnia 30 września 2015 r. w sprawie wyboru formy spółki kapitałowej do prowadzenia gospodarki komunalnej w miejsce zakładów budżetowych i utworzenia spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z wykorzystaniem mienia zlikwidowanych zakładów budżetowych działających dotychczas pod nazwami:

- Zakład Wodno – Kanalizacyjny w Kolbuszowej
- Zakład Usług Komunalnych w Kolbuszowej
- Zakład Ciepłownictwa i Administracji Zasobem Mieszkaniowym w Kolbuszowej.

Spółka została powołana na podstawie Aktu Założycielskiego Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, zgodnie z aktem notarialnym Nr Repetytorium A: 4006/2015 z dnia 12 listopada 2015 roku.

Spółka została zarejestrowana w dniu 23.12.2015 roku w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w Rejestrze Przedsiębiorców pod numerem KRS: 0000593583.

1.1. Przedmiot działalności.

Spółkę powołano w celu realizacji zadań z obszaru gospodarki komunalnej i zaspokojenia zbiorowych potrzeb wspólnoty samorządowej.

1.1.1. Przedmiot przeważającej działalności.

- 3700 Z – Odprowadzanie i oczyszczanie ścieków,
- 3600 Z – Pobór, uzdatnianie i dostarczanie wody,

1.1.2. Przedmiot pozostałej działalności.

- 3811 Z – Zbieranie odpadów innych niż niebezpieczne
- 3821 Z – Obróbka i usuwanie odpadów innych niż niebezpieczne
- 3530 Z – Wytwarzanie i zaopatrywanie w parę wodną, gorącą wodę i powietrze do układów klimatyzacyjnych
- 4211 Z – Roboty związane z budową dróg i autostrad
- 4941 Z – Transport drogowy towarów
- 6820 Z – Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi
- 6832 Z – Zarządzanie nieruchomościami wykonywane na zlecenie
- 8121 Z – Niespecjalistyczne sprzątanie budynków i obiektów przemysłowych

- 8129 Z – Pozostałe sprzątanie
- 8130 Z – Działalność usługowa związana z zagospodarowaniem terenów zieleni
- 9603 Z – Pogrzeby i działalność pokrewna.
- 2015 Z – Produkcja nawozów i związków azotowych.

1.2. Kapitał Spółki.

Kapitał zakładowy Spółki na dzień: 31.12.2023 r. wynosił:

- 2 467 udziałów o łącznej wartości 2 467 000,00 zł

Wszystkie udziały należą do Gminy Kolbuszowa i zostały przez nią objęte.

Właścicielem Spółki jest Gmina Kolbuszowa. Burmistrz Kolbuszowej jest organem wykonawczym Gminy oraz pełni funkcję Zgromadzenia Wspólników.

1.3. Organy Spółki.

1.3.1. Zarząd Spółki.

Zarząd Spółki jest jednoosobowy. Prezesem Zarządu jest Adam Maternia. Do składania oświadczeń woli i podpisywania w imieniu Spółki upoważnieni są Prezes Zarządu lub dwóch Prokurentów (Mieczysław Skowron i Krystyna Ingram) łącznie.

Do reprezentowania Spółki oraz składania w jej imieniu oświadczeń woli uprawnieni są:

- a) Przy Zarządzie jednoosobowym – Prezes Zarządu lub dwóch prokurentów łącznie.
- b) Przy Zarządzie dwuosobowym – każdy z członków zarządu samodzielnie.
- c) W pozostałych przypadkach – Prezes Zarządu samodzielnie, dwaj członkowie Zarządu działający łącznie albo członek Zarządu działający łącznie z prokurentem.

W okresie od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r. Spółką zarządzał Zarząd jednoosobowy w następującym składzie:

1. Adam Bogusław Maternia – Prezes Zarządu Spółki

1.3.2. Rada Nadzorcza.

Funkcje kontrolne w Spółce sprawowała Rada Nadzorcza.

W okresie od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r. Spółkę nadzorowała Rada Nadzorcza w następującym składzie:

1. Maria Alicja Litwa – Przewodnicząca Rady Nadzorczej
2. Marek Jan Koziorowski – Zastępca Przewodniczącego Rady Nadzorczej
3. Marek Stefan Ulatowski – Sekretarz Rady Nadzorczej

2. Zdarzenia istotne wpływające na działalność jednostki jakie nastąpiły w roku obrotowym.

2.1. Informacje ogólne.

Na dzień 31.12.2023 r. Kapitał zakładowy Spółki wynosi 2 467 000,00 zł. Majątek trwały Spółki obejmuje: wartości niematerialne i prawne, urządzenia techniczne i maszyny, środki transportu i inne środki trwałe.

2.2. Informacja o zawartych umowach mających wpływ na działalność Spółki.

Spółka w 2023 r. zawarła następujące umowy z Gminą Kolbuszowa:

1. Bieżąca eksploatacja sieci kanalizacyjnej deszczowej.
2. Umowa dzierżawy nieruchomości, urządzeń i instalacji służących do zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz odprowadzania ścieków.
3. Umowa dzierżawy kanalizacji deszczowej.
4. Umowa dzierżawy systemów komputerowych służących do prowadzenia gospodarki wodno-ściekowej w Gminie Kolbuszowa.
5. Umowa na zadanie pn. Budowa sieci wodociągowej i kanalizacyjnej wzdłuż ul. Rumiankowej i ul. Błonie.
6. Zarządzanie zasobem komunalnym – część I: Wykonanie czynności związanych z zarządzaniem budynkami stanowiącymi mieszkaniowy zasób Gminy Kolbuszowa oraz lokalami mieszkaniowymi stanowiącymi własność Gminy Kolbuszowa we wspólnotach mieszkaniowych.
7. Zarządzanie zasobem komunalnym – część II: Dostarczanie ciepła do budynków komunalnych z kotłowni: w budynku przy ul. Kolejowej 2 ab w Kolbuszowej; w budynku przy ul. Kolejowej 2c w Kolbuszowej; przy budynku ul. Sokołowska 26 w Kolbuszowej będących w zarządzie ZGKiM Sp. z o.o. w Kolbuszowej.
8. „Zarządzanie zasobem komunalnym” – część III: Dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków z budynków komunalnych.
9. Zarządzenie zasobem komunalnym – część IV: Utrzymanie czystości i porządku nieruchomości stanowiących własność Gminy Kolbuszowa.
10. Odbiór i transport niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Kolbuszowa.
11. Odbiór i transport odpadów segregowanych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i częściowo zamieszkałych z terenu Gminy Kolbuszowa.

12. Zagospodarowanie odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i częściowo zamieszkałych z terenu Gminy Kolbuszowa.
13. Wywóz nieczystości płynnych od podmiotów gospodarczych oraz mieszkańców z terenu Gminy Kolbuszowa.
14. Utwardzenie ulicy Lawendowej w Kolbuszowej.
15. Zimowe utrzymanie dróg publicznych, wewnętrznych, chodników, parkingów i placów na terenie miasta i gminy Kolbuszowa w sezonie 2022/2023.
16. Oczyszczanie ulic, chodników, zatok postojowych, parkingów o nawierzchni twardej ulepszonej na terenie miasta Kolbuszowa.
17. Obsługa techniczna Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Kolbuszowej.
18. Utrzymanie zieleni niskiej, w tym koszenie na terenie miasta Kolbuszowa, duże powierzchnie terenów zielonych.
19. Malowanie poziome dróg i parkingów.
20. Koszenie nieruchomości na terenie Sołectw stanowiących własność Gminy Kolbuszowa.
21. Zarządzanie zrekultywowanym składowiskiem odpadów komunalnych innych niż niebezpieczne na działce ozn. nr ewid. 73/29, 73/68 położonych przy ul. Błonie w miejscowości Kolbuszowa.
22. Utrzymanie Cmentarza Komunalnego w Kolbuszowej Dolnej.
23. Administrowanie cmentarza komunalnego w Kolbuszowej Dolnej.
24. Wykonanie usługi związanej z opryskiem przeciw chwastom na chodnikach i placach na terenie miasta i gminy Kolbuszowa.
25. Koszenie trawy na osiedlu Błonie w Kolbuszowej.
26. Modernizacja placu PSZOK w Kolbuszowej.
27. Utwardzenie drogi gminnej stanowiącej dojazd do gruntów rolnych usytuowanych w sołectwie Werynia.

2.3. Istotne informacje dotyczące działalności Spółki w 2023 roku w poszczególnych pionach.

2.3.1. Pion Wodno – Kanalizacyjny.

Pion Wodno-Kanalizacyjny w roku 2023 kontynuował realizację zadań własnych Gminy w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Kolbuszowa i częściowo na terenie Gminy Cmolas, Niwiska i Głogów Małopolski, zgodnie z zawartymi porozumieniami międzygminnymi. Zakres obejmuje całość spraw związanych z dostawą wody, odbiorem ścieków i ich oczyszczaniem. Podstawą działalności Pionu była taryfa zatwierdzona:

1. Decyzją /RZ.RZT.770.16.2020.MK z dnia 19.11.2020 r. Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie obowiązująca od 22.12.2020 r. do 21.12.2023 r.

W zatwierdzonej taryfie uwzględniono niezbędne przychody i koszty występujące w okresie jej obowiązywania, w wysokości gwarantującej prawidłową realizację zadań przy zachowaniu odpowiedniego standardu i ciągłości zaspokojenia potrzeb odbiorców.

W związku z dynamicznie zmieniającymi się cenami m.in. nośników energii (gaz, energia elektryczna), wzrost płacy minimalnej, materiałów eksploatacyjnych itp. w dniu 29.11.2022 r. wystąpiono z wnioskiem do regulatora tj. Regionalnego Dyrektora Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie o skrócenie okresu obowiązywania taryfy o jeden rok i zatwierdzenie nowej na kolejne 3 lata.

- Decyzją znak RZ.RZT.70.90.2022 z dnia 30.03.2023 r. Spółka otrzymała odmowę skrócenia i zatwierdzenia nowej taryfy.
- Zarząd złożył odwołanie od decyzji w dniu 17.04.2023 r. do Prezesa Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie (PGW).
- PGW trzykrotnie przesuwало termin rozpatrzenia zażalenia, kolejno do 26.06.2023 r., 26.07.2023 r., 26.08.2023 r.
- Decyzją KWT.70.136.2023 z dnia 28.08.2023 r. Prezes PGW uchylił decyzję Regionalnego Dyrektora Zarządu Gospodarki Wodnej PGW i przekazał sprawę do ponownego rozpatrzenia przez organ I instancji.
- Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej PGW rozpoczął ponownie procedurę wzywając kolejnymi pismami do wyjaśnień, uzupełnienia wniosku i ostatecznie decyzją znak RZ.RZT.70.90.2022 z dnia 20.12.2023 r kolejny raz odmówił skrócenia taryfy i zatwierdzenia nowej.

- Zarząd Spółki ponownie złożył w dniu 04.01.2024 r. odwołanie od decyzji Prezesa Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie (PGW).
- Prezes PGW przesunął termin rozpatrzenia odwołania, najpierw do 12.03.2024 a następnie do 12.04.2024 r.. Tym samym procedowanie wniosku z dnia **29.11.2022r** trwa do dnia dzisiejszego.

W międzyczasie, mając na uwadze, że okres obowiązującej taryfy kończy się w dniu 21.12.2023 r. i przeciągającą się procedurę jej skrócenia, Zarząd Spółki w dniu 24.10.2023 r. złożył (zgodnie z Ustawą o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków) nowy wniosek o zatwierdzenie taryfy na kolejne 3 lata.

- Na ten wniosek Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej PGW postanowieniem z dnia 14.11.2023 r. odmówił wszczęcia postępowania w sprawie zatwierdzenia taryfy z uwagi, że w obiegu są dwa wnioski.
- Od powyższego postanowienia złożono w dniu 14.11.2023 r. zażalenie do Prezesa PGW.
- Prezes PGW postanowieniem z dnia 29.12.2023 r. uchylił zaskarżone postanowienie i skierował sprawę do ponownego rozpatrzenia organowi I instancji.
- Organ pierwszej instancji rozpoczął weryfikację wniosku żądając udokumentowania wniosku dowodami i wyjaśnieniami odnośnie planowanych kosztów i przychodów.

Podsumowując całą sytuację związaną z zatwierdzeniem taryfy, w obecnym czasie procedowane są obydwa wnioski i uwzględniając postępowanie regulatora PGW, brak wiedzy co do terminu zakończenia i zatwierdzenia nowej taryfy.

W toku całej procedury podjęto decyzję o skorzystaniu z pomocy prawnej Kancelarii prawnej specjalizującej się z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków w celu nadzoru nad całością spraw związanych z procedurą uzyskania i zatwierdzenia taryfy oraz przygotowaniem wniosku taryfowego.

Do dnia wejścia w życie nowej taryfy rozliczenie z Odbiorcami usług jest realizowane w oparciu o dotychczasową taryfę stosując ceny i za wodę i ścieki oraz opłaty z okresu 22.12.2020 r. do 21.12.2023 r. co powoduje ujemny wynik finansowy w tym zakresie.

Istotnym parametrem charakteryzującym działalność pionu jest wielkość sprzedaży tj. ilość dostarczonej wody i odebranych ścieków w 2023 r. zestawione w tab. nr 1.

Tab. 1. Zestawienie sprzedaży wody i odbioru ścieków w 2023 r.

Wyszczególnienie	woda w m ³			ścieki tys. m ³
	Kolbuszowa	Wielka	Razem	
	tys. m ³	tys. m ³	tys. m ³	
01.01.2023 r.- 31.12.2023 r.	619 460	164 690	785 411	454 100

Tab. 2. Porównanie danych ilości sprzedaży wody i odbioru ścieków w roku 2022/2023.

Wyszczególnienie	2022	2023	wzrost/spadek	
	m ³	m ³	m ³	[%]
1. Sprzedaż wody ogółem	817 064	785 411	-31 653	-3.87%
2. Odbiór ścieków	436 104	454 100	17 996	4.13%
3. Ilość przyłączy:	szt.		szt.	[%]
-wody	6 521	6 537	16	0.24%
-ścieków	3 191	3 308	117	3.54%

W wyniku porównania danych rok do roku 2022/2023, można stwierdzić, że w roku 2023 nastąpił spadek ilości sprzedanej wody i wzrost odbioru ścieków. Spadek ilości sprzedanej wody wystąpił w szczególności na dostawie wody do Odbiorców w Instytucjach – Przedsiębiorstwach co może być związane z dynamicznie rosnącymi kosztami a tym samym szukaniem oszczędności w zużyciu innych mediów.

Wzrost ilości dopływających ścieków wynika z przyłączenia nowych Odbiorców-dostawców ścieków w miejscowości Werynia i Kolbuszowa Górna, jak również przyłączania się jednostkowych posesji do sieci kanalizacji sanitarnej na terenie gm. Kolbuszowa.

Pracownicy Działu Sieci brali czynny udział w uzgodnieniach i odbiorach prowadzonych przy zadaniach inwestycyjnych Gminy Kolbuszowa, tj. *remontie zbiorników do gromadzenia wody przy ul. Przemysłowej* oraz *przebudowie wodociągu w ul. Przemysłowej*. Dzięki zaangażowaniu pracowników Zakładu prace były prowadzone i zminimalizowano okresy przerw w dostawie wody.

- Dział Oczyszczalni Ścieków:

W oczyszczalni ścieków w Kolbuszowej Dolnej w 2023 r. oczyszczono łącznie (z wodami opadowymi) 1 223 069 m³ ścieków. Odebrano wozem asenizacyjnym ze zbiorników bezodpływowych i oczyszczono 6 158,9 m³. W procesie oczyszczania powstało około 2 869 Mg „Podfloranu”, który został przyrodniczo zagospodarowany. Z powyższego rolnicy z Gminy Kolbuszowa odebrali 1 030 Mg, z pozostałych gmin 1 839 Mg. W procesie higienizacji osadu zużyto 764 Mg wapna za kwotę brutto 1 089 930,08 zł oraz 4 850 kg flokulanta za kwotę 81 429,08 zł brutto. Przekazano do utylizacji 88,11 Mg piasku z piaskownika oraz 23,11 Mg

skratek. Łączny koszt utylizacji odpadów to 61 814,09 zł brutto.

W dniach od 23.05.2023 do 26.05.2023r. w dziale Oczyszczalni ścieków Podkarpacki Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska przeprowadził kontrolę przestrzegania warunków dotyczących ilości i jakości ścieków wprowadzanych do wód lub do ziemi, określonych w pozwoleniach wodnoprawnych oraz pozwoleniach zintegrowanych.

Wynik kontroli bez uwag.

W dniach od 23.05.2023 do 25.05.2023r. w oczyszczalni ścieków Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Rzeszowie przeprowadził kontrolę procesu produkcji oraz jakości produkowanego na oczyszczalni ścieków środka poprawiającego właściwości gleby pn. PODFLORAN.

Wynik kontroli bez uwag.

W dniach od 05.07.2023 do 17.07.2023r. w oczyszczalni ścieków Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Regionalny Zarząd Zlewni w Rzeszowie przeprowadził kontrolę:

- Korzystania z wód,
- Przestrzegania warunków ustalonych w decyzjach wydanych na podstawie ustawy,
- Wykonywania urządzeń wodnych,
- Przestrzegania warunków obowiązujących w strefach ochronnych i obszarach ochronnych .

Wynik kontroli bez uwag.

W dniu 07.08.2023r. w oczyszczalni ścieków Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Zarząd Zlewni w Stalowej Woli przeprowadził kontrolę dotrzymywania warunków pozwolenia wodnoprawnego przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kolbuszowej .

Wynik kontroli bez uwag.

We wrześniu 2023r. zakończono i oddano do użytkowania 1 etap inwestycji „Rozbudowa oraz modernizacja istniejącej oczyszczalni ścieków w miejscowości Kolbuszowa Dolna”. Inwestorem była Gmina Kolbuszowa. W czasie trwania inwestycji pracownicy Oczyszczalni Ścieków jak i Działu Sieci uczestniczyli w uzgodnieniach, rozruchu oraz odbiorach. Prace były prowadzone na czynnym obiekcie; kontrole prowadzone przez PGWWP oraz WIOŚ pomimo utrudnionych warunków eksploatacji obiektu stwierdziły dotrzymanie warunków pozwolenia wodnoprawnego.

W Dziale Oczyszczalni Ścieków w 2023 r. zatrudniono jedną osobę.

Poniżej przedstawiono w układzie tabelarycznym ważniejsze zakupy i realizowane zadania w 2023 r. w Pionie Wod-Kan.

Tab. 3. Ważniejsze wydatki poniesione w 2023 roku - OŚ.

L.p.	Ważniejsze zakupy zrealizowane w 2022r.	zł netto
1	Wyremontowano pompę Grundfoss 1 szt.	2 289,98
2	Wyremontowano pompy Sarlin 2 szt.	9 946,85
3	Wykonano kalibrację miernika przepływu	1 300,00
	RAZEM	13 536,83

- Dział Sieci Wod-Kan:

Tabela 4. Ważniejsze wydatki poniesione w 2023 roku – DS.

L.p.	Ważniejsze zakupy zrealizowane 2023r.	zł netto
1	wymiana silnika w pojeździe spec. wuko	4 390,25
2	Przegląd, konserwacja, wzorcowanie urządzenia HYDROTEST	1 200,00
3	Wodomierze z nakładkami do radiowego odczytu	71 750,00
4	przeglądy budowlane obiektów i instalacji	8 308,00
5	materiały eksploatacyjne sieci wod-kan	47 500,00
6	wykonanie instalacji fotowoltaicznych na obiektach PWK	193 000,00
7	zakup zgrzewarkę elektrooporową	3 999,00
	RAZEM	330 147,25

- Dział Sieci Wod-Kan:

W dniach od 23.05.2023 do 26.05.2023r. w dziale Sieci Podkarpacki Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska przeprowadził kontrolę przestrzegania warunków dotyczących ilości pobieranej wody określonych w pozwoleniach zintegrowanych.

Wynik kontroli bez uwag.

Łącznie w 2023 r. usunięto 39 awarii na sieci wodociągowej i 13 awarii na sieci kanalizacyjnej.

Do istotnych wymagających większego zaangażowania należały:

na sieciach i przyłączach wodociagowych

1. 6.02.2023 awaria przyłącza Kolbuszowa ul. Krzaklewskiego 27.
2. 7.02.2023 awaria przyłącza Kolbuszowa ul. Krakowska 98.
3. 10.02.2023 awaria przyłącza Kolbuszowa ul. Handlowa (przy STW).
4. 22.02.2023 awaria na sieci wodociągowej DN160 w miejscowości Werynia.
5. 22.02.2023 awaria na sieci wodociągowej DN160 w miejscowości Werynia.
6. 27.02.2023 awaria przyłącza Kolbuszowa ul. Krakowska 43.
7. 28.02.2023 awaria przyłącza Widelka 761.

8. 10.03.2023 awaria przyłącza Widelka 304.
9. 10.03.2023 awaria przyłącza Widelka 322.
10. 11.03.2023 awaria na sieci wodociągowej DN225 w miejscowości Widelka 633.
11. 23.03.2023 awaria przyłącza Kolbuszowa ul. Partyzantów 56.
12. 14.04.2023 awaria na sieci wodociągowej DN110 w miejscowości Bukowiec 102.
13. 19.04.2023 awaria przyłącza Widelka 673.
14. 28.04.2023 awaria na sieci wodociągowej DN 250 Kolbuszowa, ul. Wiktora.
15. 12.05.2023 awaria przyłącza Kolbuszowa Górna 28.
16. 15.05.2023 awaria przyłącza Widelka 674.
17. 29.05.2023 awaria przyłącza Werynia 69.
18. 05.06.2023 awaria na sieci wodociągowej Kupno 221.
19. 06.06.2023 awaria przyłącza Werynia 448.
20. 15.06.2023 awaria przyłącza Przedbórz.
21. 16.06.2023 awaria przyłącza Zarębki.
22. 19.06.2023 awaria sieci wodociągowej Widelka 812.
23. 22.06.2023 awaria przyłącza Zarębki 264A.
24. 27.06.2023 awaria przyłącza Werynia 259.
25. 24.07.2023 awaria na magistrali wodociągowej DN400 w m. Mechowiec - spowodowana korozją wodociągu stalowego
26. 08.08.2023 awaria przyłącza Kolbuszowa Górna 371A
27. 16.08.2023 awaria przyłącza Partyzantów 37
28. 23.08.2023 awaria przyłącza Widelka 786 oraz 738.
29. 24.08.2023 awaria przyłącza Mielecka 90.
30. 25.08.2023 awaria pompy głębinowej na studni S3 Ujęcia Widelka.
31. 25.08.2023 awaria przyłącza Widelka 64.
32. 28.08.2023 awaria przyłącza Widelka 680.
33. 06.09.2023 awaria na sieci DN100 w Nowej Wsi obok nr 168.
34. 12.09.2023 awaria przyłącza przy ul. Mieleckiej 92.
35. 27.09.2023 awaria przyłącza w m. Zarębki 203 - korozja przyłącza pod posadzką w piwnicy.
36. 29.09.2023 awaria na sieci wodociągowej DN160 obok Widelka 787a.
37. 05.10.2023 awaria przyłącza Stacja Benzynowa (Lotos).
38. 17.10.2023 awaria przyłącza Widelka 226.

39. 26.10.2023 awaria przyłącza Zarębki 264A.

na sieciach i przyłączach kanalizacyjnych

1. 03.03.2023 uszkodzony teleskop – blokada spływu ścieków DN200.
2. 03.04.2023 udrażnianie kanalizacji tłocznej – Kolbuszowa Dolna, Ul. Leśna.
3. 24.04.2023 udrażnianie sieci kanalizacji - Kolbuszowa Górna 409.
4. 24.04.2023 udrażnianie sieci kanalizacji – Kolbuszowa Górna 485C.
5. 26.04.2023 udrażnianie przyłącza kanalizacji – Szkoła Podstawowa nr 1 ul. Kościuszki.
6. 26.04.2023 udrażnianie przyłącza kanalizacji – Kolbuszowa Dolna, ul. Mielecka 194.
7. 30.06.2023 awaria na przepompowni przy ul. Rzeszowskiej, awaria kolektora tłoczego.
8. 21.07.2023 uszkodzenie przyłącza elektrycznego do przepompowni ścieków sanitarnych przy ul. Leśnej – w wyniku prac odwodnieniowych terenu realizowanych przez nieznanego Spółce wykonawcę na terenie prywatnym (dz. ewid. nr 1548/77 w Kolbuszowej) przyłącz został urwany, a jego naprawę Zakład zlecił po uprzednim dokonaniu zgłoszenia o uszkodzeniu na Policję. Koszt samej naprawy to 2300.00 zł netto.
9. 20.10.2023 udrażnianie sieci kanalizacyjnej ul. Mielecka 194.
10. 20.10.2023 udrażnianie sieci kanalizacyjnej ul. Łąkowa 54.
11. 11.12.2023 udrażnianie przykanalika sanitarnego ul. Zielona 4.
12. 11.12.2023 udrażnianie przykanalika – Jana Pawła II blok 21.
13. 21.12.2023 udrażnianie przykanalika – Jednostka Państwowej Straży Pożarnej przy ul. Piekarskiej.

W Dziale Sieci w 2023 r. zatrudnienie nie uległo zmianie.

Rozpatrzono 147 wniosków o warunki techniczne zapewnienia dostawy wody i odbioru ścieków oraz wydano 194 informacji dotyczących możliwości dostawy wody i odbioru ścieków.

Wykonano instalacje fotowoltaiczne na obiektach eksploatowanych przez Zakład:

- Stacja Uzdatniania Wody w Widelce w ilości 20 kWp
- Pompownia wody przy ul. Polnej w ilości 6 kWp
- Hydrofornia w Kolbuszowej Górnej-Wojków w ilości 8 kWp
- Hydrofornia w Weryni w ilości 10 kWp
- Zbiorniki Wyrównawcze przy ul. Przemysłowej o wielkości 10 kWp,

Wykonane zadania na zlecenie Gminy Kolbuszowa pn.:

Budowa sieci wodociągowej i kanalizacyjnej wzdłuż ul. Rumiankowej i ul. Błonie - 152 360,16 zł netto.

2.3.2. Pion Usług Komunalnych.

Pion Usług Komunalnych działający w strukturze Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Kolbuszowej w 2023 roku realizował zadania zlecone przez Gminę Kolbuszowa, w szczególności:

- 1) Odbiór i transport niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Kolbuszowa.
- 2) Odbiór i transport odpadów segregowanych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i częściowo zamieszkałych z terenu Gminy Kolbuszowa.
- 3) Zagospodarowanie odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i częściowo zamieszkałych z terenu Gminy Kolbuszowa.
- 4) Wywóz nieczystości płynnych od podmiotów gospodarczych oraz mieszkańców z terenu Gminy Kolbuszowa.
- 5) Utwardzenie ulicy Lawendowej w Kolbuszowej.
- 6) Zimowe utrzymanie dróg publicznych wewnętrznych, chodników, parkingów i placów na terenie miasta i gminy Kolbuszowa w sezonie 2022/2023.
- 7) Oczyszczanie ulic, chodników, zatok postojowych, parkingów o nawierzchni twardej ulepszonej na terenie miasta Kolbuszowa.
- 8) Obsługa techniczna Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Kolbuszowej.
- 9) Utrzymanie zieleni niskiej, w tym koszenie na terenie miasta Kolbuszowa, duże powierzchnie terenów zielonych.
- 10) Malowanie poziome dróg i parkingów.
- 11) Koszenie nieruchomości na terenie Sołectw stanowiących własność Gminy Kolbuszowa.
- 12) Zarządzanie zrekultywowanym składowiskiem odpadów komunalnych innych niż niebezpieczne na działce ozn. nr ewid. 73/29, 73/68 położonych przy ul. Błonie w miejscowości Kolbuszowa.
- 13) Utrzymanie Cmentarza Komunalnego w Kolbuszowej Dolnej.
- 14) Administrowanie cmentarza komunalnego w Kolbuszowej Dolnej.
- 15) Wykonanie usługi związanej z opryskiem przeciw chwastom na chodnikach i placach na terenie miasta i gminy Kolbuszowa.
- 16) Koszenie trawy na osiedlu Błonie w Kolbuszowej.
- 17) Modernizacja placu PSZOK w Kolbuszowej.

18) Utwardzenie drogi gminnej stanowiącej dojazd do gruntów rolnych usytuowanych w sołectwie Werynia.

19) Pozostałe prace zlecone przez Gminę Kolbuszowa, tj. dekoracja miasta, remonty ulic i dróg masą na zimno.

Wykaz zawartych umów i zarządzeń Burmistrza Kolbuszowej na podstawie których realizowano zadania dla Gminy Kolbuszowa przedstawiono w tabeli – załącznik nr 1.

Głównym zadaniem Pion Usług Komunalnych w zakresie gospodarowania odpadami była realizacja umów z Gminą Kolbuszowa na odbiór i transport niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz odbiór i transport segregowanych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i częściowo zamieszkałych na terenie Gminy Kolbuszowa.

Ogółem od mieszkańców z terenu miasta i gminy Kolbuszowa w 2023 roku Spółka odebrała 2034,500 Mg zmieszanych odpadów komunalnych, gdzie 1448,940 Mg zostało przekazane do Instalacji Termicznego Przetwarzania z Odzyskiem Energii w Rzeszowie, a 585,560 Mg przekazano do Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Kozodrzy.

Spółka od mieszkańców Gminy Kolbuszowa odebrała również 1461,345 Mg segregowanych odpadów komunalnych (opakowania z tworzyw sztucznych, butelki „PET”, szkło, papier i tektura, odpady kuchenne, odpady ulegające biodegradacji), które zostały przekazane do zagospodarowania podmiotom posiadającym stosowne zezwolenia w zakresie gospodarki odpadami.

Zestawienie ilości odebranych odpadów komunalnych od mieszkańców Gminy Kolbuszowa w 2023 r. przedstawia tabela – załącznik nr 2.

Porównując zbiorowo odebrane odpady komunalne od mieszkańców Gminy Kolbuszowa w latach 2022 oraz 2023 stwierdzić można, iż ilość odpadów kształtuje się na podobnym poziomie. Pojedynczo porównując odpady segregowane najwyższy wzrost nastąpił tylko na ilości odpadów BIO oraz tworzywach sztucznych. Natomiast w pozostałych frakcjach zauważyć można nieznaczny spadek ilości odebranych odpadów segregowanych. Szczegółowe porównanie przedstawia tabela – załącznik nr 4.

Pion Usług Komunalnych realizował zadania własne w zakresie odbierania odpadów komunalnych od podmiotów gospodarczych na podstawie zawartych z nimi umów:

1) na terenie Gminy Kolbuszowa:

- 475 umów na odbiór zmieszanych odpadów komunalnych,
- 75 umów na odbiór odpadów segregowanych,

- 8 umów na odbiór odpadów komunalnych – inne odpady nieulegające biodegradacji (cementarne)

2) na terenie Gminy Cmolas – 1 umowa na odbiór osadów z klarowania wody.

3) na terenie Gminy Dzikowiec – 2 umowy na odbiór odpadów komunalnych – inne odpady nieulegające biodegradacji (cementarne).

Ogółem od podmiotów gospodarczych w 2023 roku odebrano:

1) 586,460 Mg zmieszanych odpadów komunalnych, które przekazano do Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Kozodrzy,

2) 34,550 Mg odpadów segregowanych (opakowania z papieru i tektury, tworzywa sztuczne, opakowania ze szkła), które przekazano podmiotom posiadającym stosowne zezwolenia w zakresie gospodarki odpadami.

3) 100,180 Mg innych odpadów nieulegających biodegradacji (pochodzących z cementarzy), które przekazano do ZZO w Kozodrzy.

Zestawienie ilości odebranych odpadów komunalnych od podmiotów gospodarczych w 2023 roku przedstawia tabela – załącznik nr 3.

Pozostałe zadania własne, które realizował Pion Usług Komunalnych w 2023 r. to m.in.: zimowe i letnie utrzymanie ulic i dróg powiatowych na terenie miasta Kolbuszowa zleconych przez Zarząd Dróg Powiatowych w Kolbuszowej, sprzedaż pojemników i worków do segregacji na odpady komunalne, pozostałe zlecenia indywidualne z wykorzystaniem posiadanego sprzętu, tj. zwyżki samochodowej, zamiatarki ulicznej, kosiarki rotacyjnej i podkaszarki, rębaka do gałęzi.

Do zadań Pionu Usług Komunalnych należało sporządzanie sprawozdań do Głównego Urzędu Statystycznego i Gminy Kolbuszowa, a także sporządzanie sprawozdań za pośrednictwem systemu BDO (Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami).

Wykaz umów i zarządzeń realizowanych dla Gminy Kolbuszowa w 2023 r. przez Pion Usług Komunalnych – Załącznik nr 1

REALIZOWANE UMOWY

LP.	NAZWA ZADANIA	NUMER UMOWY/ ZARZĄDZENIA	OKRES OBOWIĄZYWANIA		WARTOŚĆ NETTO	WARTOŚĆ BRUTTO	RZECZYWISTE PRZYCHODY Z TYTUŁU REALIZACJI UMOWY (NETTO)
			OD	DO			
1	Odbiór i transport niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Kolbuszowa	Umowa nr 44/2023/RGOK/P81 z dnia 02.01.2023r.	01.01.2023 r.	30.06.2023 r.	899 636,11 zł	971 607,00 zł	1 750 068,29 zł
		Aneks nr 44/2023/RRGOK/P81/AN1 z dnia 30.06.2023r.	01.01.2023 r.	05.07.2023r..			
		Umowa nr 329/2023/RGOK/P25 z dnia 06.07.2023r.	06.07.2023r.	31.12.2023r.	906 743,06 zł	979 282,50 zł	
2	Odbiór i transport segregowanych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i częściowo zamieszkałych z terenu Gminy Kolbuszowa	Umowa nr 43/2023/RGOK/P81 z dnia 02.01.2023r.	01.01.2023 r.	30.06.2023 r.	597 879,12 zł	645 709,45 zł	1 187 668,98 zł
		Aneks nr 43/2023/RRGOK/P81/AN1 z dnia 30.06.2023r.	01.01.2023 r.	05.07.2023r..			
		Umowa nr 330/2023/RGOK/P25 z dnia 06.07.2023r.	06.07.2023r.	31.12.2023r.	639 906,30 zł	691 098,80 zł	
		Aneks nr 330/2023/RRGOK/P25/AN1 z dnia 08.12.2023r.	08.12.2023r.	31.12.2023r.	657 177,59 zł	709 751,80 zł	
3	Obsługa techniczna Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Kolbuszowej	Umowa nr 46/2023/RGOK/P85 z dnia 02.01.2023r.	01.01.2023 r.	30.06.2023 r.	46 296,30 zł	50 000,00 zł	95 006,86 zł
		Aneks nr 46/2023/RGOK/P85/AN1 z dnia 01.03.2023r.	01.03.2023r.	30.06.2023 r.			
		Umowa nr 291/2023/RGOK/P28 z dnia 30.06.2023r.	01.07.2023r.	31.12.2023r.	46 296,30 zł	50 000,00 zł	
		Aneks nr 291/2023/RGOK/P85/AN1 z dnia 12.11.2023r.	12.11.2023r.	31.12.2023r.	55 555,56 zł	60 000,00 zł	

4	Zarządzanie zrekultywowanym składowiskiem odpadów komunalnych innych niż niebezpieczne na działce ozn. nr. ewid. 73/29, 73/68 położonych przy ul. Błonie w miejscowości Kolbuszowa	Umowa nr 48/2023/OŚiGW/P86 z dnia 02.01.2023r.	01.01.2023 r.	30.06.2023 r.	17 378,48 zł	18 768,76 zł	34 756,96 zł
		Umowa nr 298/2023/OŚiGW/P29 z dnia 30.06.2023r.	01.07.2023r.	31.12.2023r.	17 378,48 zł	18 768,76 zł	
5	Utrzymanie cmentarza komunalnego w Kolbuszowej Dolnej	Umowa nr 45/2023/RBiPP/P85 z dnia 02.01.2023r.	01.01.2023 r.	30.06.2023 r.	13 339,11 zł	14 406,24 zł	26 678,28 zł
		Umowa nr 290/2023/RBiPP/P28 z dnia 30.06.2023r.	01.07.2023r.	31.12.2023r.	13 339,11 zł	14 406,24 zł	
6	Administrowanie cmentarza komunalnego w Kolbuszowej Dolnej przy ul. Sokołowskiej	Umowa nr 77/2023/RBiPP z dnia 02.01.2023r.	02.01.2023 r.	31.12.2023 r.	7 510,50 zł	8 111,34 zł	7 510,50 zł
7	Zimowe utrzymanie dróg gminnych publicznych, wewnętrznych chodników, parkingów i placów na terenie miasta i gminy Kolbuszowa w sezonie 2022/2023	Umowa nr 49/2023/RGKDiT/P87 z dnia 02.01.2023r.	02.01.2023 r.	30.04.2023 r.	185 185,19 zł	200 000,00 zł	173 147,69 zł
		Aneks nr 49/2023/RGKDiT/P87/AN1 z dnia 17.04.2023r.	17.04.2023r.	30.04.2023 r.	173 147,68 zł	186 999,50 zł	
	Zimowe utrzymanie dróg gminnych publicznych, wewnętrznych chodników, parkingów i placów na terenie miasta i gminy Kolbuszowa w sezonie 2023/2024	Umowa nr 479/2023/RGKDiT/P55 z dnia 30.11.2023r.	20.11.2023r.	31.03.2024r.	324 074,07 zł	350 000,00 zł	305 754,83 zł
		Aneks nr 479/2023/RGKDiT/P55 z dnia 15.12.2023r.	15.12.2023r.	31.03.2024r.	509 259,26 zł	550 000,00 zł	
8	Zagospodarowanie odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 (niesegregowane odpady komunalne) odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i częściowo zamieszkałych z terenu Gminy Kolbuszowa	Umowa nr 63/2022/RGOK/P67 z dnia 01.01.2022 r.	01.01.2022 r.	10.01.2023 r.	1 120 960,00 zł	1 210 636,80 zł	1 029 720,80 zł
		Aneks nr 63/2022/RGOK/P67/AN3 z dnia 30.12.2022 r.	30.12.2022 r.	10.01.2023 r.	22 984,64 zł	24 823,41 zł	
		Umowa nr 81/2023/RGOK/P72 z dnia 10.01.2023r.	10.01.2023 r.	31.12.2023 r.	990 052,78 zł	1 069 257,00 zł	
		Aneks nr 81/2023/RGOK/P72/AN1 z dnia 08.12.2023r.	08.12.2023 r.	31.12.2023 r.	1 041 188,19 zł	1 124 483,24 zł	
9	Oczyszczanie ulic, chodników, zatok postojowych, parkingów o nawierzchni twardej uleszonej na terenie miasta Kolbuszowa	Umowa nr 216/2023/RGKDiT/P12 z dnia 17.04.2023r.	17.04.2023 r.	15.11.2023 r.	92 438,76 zł	99 833,86 zł	92 438,78 zł

10	Utrzymanie zieleni niskiej, w tym koszenie na terenie miasta Kolbuszowa, duże powierzchnie terenów zielonych	Umowa nr 219/2023/OŚiGW/P24 z dnia 24.04.2023r.	24.04.2023r.	15.11.2023r.	90 556,30 zł	97 800,80 zł	50 606,69 zł
11	Koszenie nieruchomości na terenie Sołectw stanowiących własność Gminy Kolbuszowa - część III	Umowa nr 227/2023/RGKDiT/P16 z dnia 26.04.2023r.	26.04.2023 r.	23.10.2023 r.	16 448,30 zł	17 764,16 zł	30 567,11 zł
12	Koszenie nieruchomości na terenie Sołectw stanowiących własność Gminy Kolbuszowa - część IV	Umowa nr 228/2023/RGKDiT/P16 z dnia 26.04.2023r.	26.04.2023 r.	23.10.2023 r.	17 185,19 zł	18 560,00 zł	
13	Wykonanie usługi związanej z opryskiem przeciw chwastom na chodnikach i placach na terenie miasta i gminy Kolbuszowa	Umowa nr 275/2023/RGKDiT/bp z dnia 16.06.2023r.	16.06.2023r.	15.07.2023r.	13 068,03 zł	14 113,47 zł	15 470,39 zł
		Aneks nr 1 275/2023/RGKDiT/bp/AN1 z dnia 10.07.2023r.	10.07.2023r.	15.07.2023r.	14 539,68 zł	15 702,85 zł	
		Aneks nr 2 275/2023/RGKDiT/bp z dnia 24.07.2023r.	24.07.2023r.	31.07.2023r.	15 470,39 zł	16 708,02 zł	
14	Malowanie poziome dróg i parkingów	Umowa nr 286/RGKDiT/2023/P26 z dnia 30.06.2023r.	30.06.2023 r.	31.08.2023 r.	53 593,05 zł	65 919,45 zł	57 687,11 zł
		Aneks nr 286/RGKDiT/2023/P26/AN1 z dnia 27.09.2023r.	27.09.2023r.	29.09.2023r.	57 687,11 zł	70 955,15 zł	
15	Koszenie trawy na osiedlu Błonie w Kolbuszowej	Umowa nr 333/2023/OŚiWG z dnia 11.07.2023r.	11.07.2023r.	18.07.2023r.	8 425,93 zł	9 100,00 zł	8 425,93 zł
16	Modernizacja placu PSZOK w Kolbuszowej	Umowa nr 344/2023/RGKDiT/P38 z dnia 21.07.2023r.	21.07.2023r.	19.10.2023r.	299 663,16 zł	368 585,69 zł	350 893,60 zł
		Aneks nr 344/2023/RGKDiT/P38/AN1 z dnia 19.10.2023r.	19.10.2023r.	08.12.2023r.	350 893,60 zł	431 599,13 zł	
17	Utwardzenie drogi gminnej stanowiącej dojazd do gruntów rolnych usytuowanych w sołectwie Werynia	Umowa nr 349 b/2023/RGKDiT/BP z dnia 28.07.2023 r.	28.07.2023r.	31.08.2023r.	11 369,52 zł	13 984,51 zł	11 369,52 zł
18	Utwardzenie ul. Lawendowej	Umowa nr 447/2023/RGKDiT/P53 z dnia 24.10.2023 r.	24.10.2023r.	23.12.2023r.	72 300,00 zł	88 929,00 zł	72 300,00 zł
19	Wywóz nieczystości płynnych z placówek gminnych na terenie sołectw Gminy Kolbuszowa	Zarządzenie nr 551/23 Burmistrza Kolbuszowej z 30.08.2023 r.	30.08.2023r.	31.12.2023r.			1 104,00 zł
RAZEM					5 711 588,29 zł	6 242 352,87 zł	5 301 176,32 zł

Załącznik nr 2

ZESTAWIENIE ILOŚCI <u>ODEBRANYCH</u> ODPADÓW KOMUNALNYCH OD MIESZKAŃCÓW GMINY KOLBUSZOWA W 2023 r.																
LP.	KOD ODPADU	RODZAJ ODPADU	MASA ODPADÓW [Mg]												RAZEM	
			styczeń	luty	marzec	kwiecień	maj	czerwiec	lipiec	sierpień	wrzesień	październik	listopad	grudzień		
1.	20 03 01	niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	167,340	141,600	171,320	152,180	167,800	190,500	159,980	199,160	174,620	166,140	172,620	171,240	2034,500	
2.	15 01 02	opakowania z tworzyw sztucznych	30,660	22,620	25,640	29,640	37,500	30,420	31,160	40,420	36,520	35,240	37,620	23,660	381,100	430,420
		butelki "PET"	4,700	3,230	3,280	3,300	4,240	4,340	4,310	6,510	5,240	4,590	3,590	1,99	49,320	
3.	15 01 06	zmieszane odpady opakowaniowe	1,460	2,900	3,380	3,320	2,760	2,040	2,220	3,900	2,400	1,500	2,180	2,640	30,700	
4.	15 01 07	opakowania ze szkła	35,480	26,210	39,150	27,550	42,800	32,090	28,830	46,430	33,980	27,520	33,470	23,230	396,740	
5.	20 01 01	papier i tektura	11,820	6,285	6,570	9,100	12,320	10,230	-	-	-	-	-	-	56,325	
6.	15 01 01	opakowania z papieru i tektury	-	-	-	-	-	-	12,140	15,750	17,830	13,310	12,090	9,700	80,820	
7.	20 01 08	odpady kuchenne ulegające biodegradacji	16,650	6,760	6,590	6,510	6,510	4,400	6,940	10,860	8,360	-	-	-	73,580	
8.	20 02 01	odpady ulegające biodegradacji	3,560	7,380	19,560	23,540	39,260	47,380	35,020	52,480	46,210	50,520	47,770	20,080	392,760	
RAZEM			271,670	216,985	275,490	255,140	313,190	321,400	280,600	375,510	325,160	298,820	309,340	252,540	3495,845	

Załącznik nr 3

ZESTAWIENIE ILOŚCI <u>ODEBRANYCH</u> ODPADÓW KOMUNALNYCH OD <u>PODMIOTÓW GOSPODARCZYCH</u> W 2023 r.																
KOD ODPADU	RODZAJ ODPADU		MASA ODPADÓW [Mg]												RAZEM	
			stycze ń	luty	marze c	kwiecie ń	maj	czerwie c	lipie c	sierpie ń	wrze sie ń	pa ździernik	listopa d	grudzie ń		
20 03 01	niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (Gmina Kolbuszowa)		49,340	40,080	52,220	46,060	49,840	48,800	50,160	57,240	50,940	51,520	46,780	43,480	586,460	586,460
20 03 01	niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (Gmina Kolbuszowa) - KOSZE ULICZNE		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
15 01 01	opakowania z papieru i tektury	KPOK	0,740	0,700	0,740	0,600	0,750	0,600	0,510	0,700	0,660	0,700	1,000	0,800	8,500	8,950
		KPO	0,010	0,040	0,040	0,040	0,040	0,040	0,040	0,040	0,040	0,040	0,040	0,040	0,450	
15 01 02	opakowania z tworzyw sztucznych	KPOK	1,520	0,560	1,500	0,840	1,980	0,700	1,700	1,880	0,510	0,880	1,270	0,920	14,260	19,340
		KPO	0,465	0,430	0,415	0,330	0,540	0,480	0,330	0,440	0,520	0,330	0,640	0,160	5,080	
15 01 07	opakowania ze szkła	KPOK	1,000	0,200	0,810	0,350	0,700	0,350	0,490	0,400	0,300	0,500	0,650	0,400	6,150	6,260
		KPO	0,000	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,110	
20 01 08	odpady kuchenne ulegające biodegradacji		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
20 02 03	inne odpady nieulegające biodegradacji (Gmina Kolbuszowa)		2,490	1,750	4,960	10,950	5,720	4,220	5,080	2,740	6,330	28,140	14,940	10,860	98,180	
20 02 03	inne odpady nieulegające biodegradacji (Gmina Dzikowiec)		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,620	1,380	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2,000	
RAZEM			55,565	43,770	60,695	59,180	59,580	55,820	59,700	63,450	59,310	82,120	65,330	56,670	721,190	

Załącznik nr 4

Porównanie ilości odebranych odpadów komunalnych od mieszkańców Gminy Kolbuszowa w latach 2022 - 2023				
Lp.	Rodzaj odpadu	Ilość odebranych odpadów [Mg]		Porównanie procentowe
		2022	2023	
1.	20 03 01 - niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	2 074,600	2 034,500	-1,93%
2.	15 01 02 - opakowania z tworzyw sztucznych	360,430	381,100	5,73%
	15 01 02 - butelka "PET"	47,970	49,320	2,81%
3.	15 01 06 - zmieszane odpady opakowaniowe	31,680	30,700	-3,09%
4.	15 01 07 - opakowania ze szkła	405,280	396,740	-2,11%
5.	15 01 01 - opakowania z papieru i tektury 20 01 01 - papier i tektura	142,480	137,145	-3,74%
6.	20 01 08 - odpady kuchenne ulegające biodegradacji	413,060	466,340	12,90%
7.	20 02 01 - odpady ulegające biodegradacji			
Ogółem		3 475,500	3 495,845	0,59%

2.3.3. Pion Ciepłownictwa, Mieszkalnictwa i Transportu.

W 2023 roku Spółka w zakresie ciepłownictwa i mieszkalnictwa wykonywała zadania dotyczące zarządzania zasobem mieszkaniowym stanowiącym własność Gminy Kolbuszowa, zarządzała również wspólnotami mieszkaniowymi oraz dostarczała ciepło oraz ciepłą wodę do zarządzanych budynków. Ponadto w okresie letnim utrzymywała tereny zielone przyległe do zarządzanych nieruchomości. Świadczyła usługi sprzątania w zarządzanych nieruchomościach, usługi konserwacji instalacji znajdujących się w budynkach wspólnot mieszkaniowych oraz budynkach komunalnych stanowiących własność Gminy Kolbuszowa i z tego tytułu osiągała przychody.

Pion Ciepłownictwa i Mieszkalnictwa w 2023 roku dokonywał sprzedaży oraz osiągał przychody z tytułu:

- a) zarządzania zasobem mieszkaniowym stanowiącym własność Gminy Kolbuszowa o powierzchni 2 993,08 m², ilość mieszkań – 82,
- b) zarządzania wspólnotami mieszkaniowymi – 14 wspólnot mieszkaniowych o łącznej powierzchni użytkowej lokali 19 867,53 m² - ilość mieszkań 444 (własność osób fizycznych 415, własność gminy 29 mieszkań), lokale użytkowe – 3,
- c) zarządzania terenami przyległymi do nieruchomości o powierzchni 26 327,00 m²
- d) dostarczanie ciepła do budynków mieszkalnych objętych zarządzaniem – dostarczono 5 269 GJ energii cieplnej,
- e) sprzątania części wspólnych w nieruchomościach oraz konserwacja instalacji w zarządzanych budynkach mieszkalnych,

Przychody z tytułu wykonywania w/w usług służyły należytemu wykonywaniu zadań związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkańców zamieszkujących w zasobach mieszkaniowych zarówno Gminy Kolbuszowa jak również we wspólnotach mieszkaniowych.

Pion Ciepłownictwa i Mieszkalnictwa wykonując powierzone zadania z zakresu zarządzania zasobem mieszkaniowym zgodnie z zawartymi umowami, dołożył wszelkiej staranności, aby czynności były wykonywane profesjonalnie i zgodne z prawem.

Pion Ciepłownictwa i Mieszkalnictwa w roku 2023 osiągnął przychody na kwotę 1 524 825,58 zł. Przychody z tytułu zarządzania nieruchomościami osiągnęły łączną kwotę 484 600,33 zł netto. W tej kwocie za zarządzanie zasobem komunalnym Gminy Kolbuszowa Spółka osiągnęła przychód w wysokości 229 924,20 zł netto, natomiast za zarządzanie nieruchomościami we wspólnotach mieszkaniowych kwotę 254 676,13 zł. Spółka w roku 2023 zarządzała zasobem komunalnym na podstawie 2 umów zawartych z Gminą Kolbuszowa na

okresy półroczne tj. umowa nr 51/2023/RBiPP/P80 z dnia 02.01.2023 r. na okres od 01.01.2023 r. do 30.06.2023 r. oraz umowa nr 287/2023/RBiPP/P30 na okres od 01.07.2023 r. do 31.12.2023 r. W ramach umowy z Gminą Kolbuszowa Spółka zarządza 6 budynkami komunalnymi położonymi w obrębie miasta. Są to nieruchomości przy ul. Kilińskiego 3, ul. Kilińskiego 5, ul. Kolejowa 2ab, ul. Kolejowa 2c, ul. Kolejowa 4 oraz przy ul. Sokołowskiej 28. Do zasobu komunalnego Gminy Kolbuszowa, którym zarządza Spółka wchodzi również lokale komunalne położone na terenie wiejskim tj. we wsi Bukowiec (budynek Agronomówki), Przedbórz (Szkoła Podstawowa), Kolbuszowa Górna (Szkoła Podstawowa).

Zarządzanie wspólnotami mieszkaniowymi odbywa się na podstawie umów o zarządzanie nieruchomością wspólną zawartymi z poszczególnymi wspólnotami na czas nieoznaczony. Spółka zarządzała w 2023 roku łącznie 14 wspólnotami mieszkaniowymi położonymi przy ulicach: Zielona 4, Zielona 6, Targowa 1, Targowa 8, Piłsudskiego 6-10, Piłsudskiego 12, Kolejowa 12, Ruczki 2, Ruczki 6, Tyszkiewiczów 14, Sokołowska 26, oraz Obrońców Pokoju 74A, Obrońców Pokoju 29B, 29C oraz Zielona 22, która zawarła umowę na zarządzanie w grudniu 2023r. Ponadto Spółka do 30 czerwca 2023 r. zarządzała jedną wspólnotą położoną na terenie Gminy Cmolas.

Pion Ciepłownictwa i Mieszkalnictwa poza zarządzaniem nieruchomościami zajmuje się również dostawą ciepła i ciepłej wody do zarządzanych budynków. Przychody z tego tytułu osiągnięte w roku 2023 przez Spółkę wyniosły 881 971,06 zł netto. Do budynków komunalnych Spółka dostarczyła ciepło za kwotę 91 074,19 zł netto. Dostawa ciepła do budynków komunalnych będących własnością Gminy odbywała się na podstawie umów o dostawę ciepła zawartych w dniu 02.01.2023 r. nr 52/2023/RBiPP/P80 na okres od 01.01.2023 r. do 30.06.2023 r. oraz w dniu 30.06.2023 r. nr 288/2023/RBiPP/P30 na okres od 01.07.2023 r. do 31.12.2023 r. Ciepło oraz ciepła woda dostarczane jest do mieszkańców zarządzanych budynków z kotłowni będących własnością Gminy Kolbuszowa. Użytkowanie kotłowni zostało powierzone Zakładowi Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. na podstawie umowy o nieodpłatne użytkowanie kotłowni z dnia 02.01.2023 r. Z tytułu dostawy ciepła do budynków wspólnot mieszkaniowych w roku 2023 Spółka uzyskała przychody w wysokości 790 896,87 zł netto.

W ramach działalności związanej z mieszkalnictwem i ciepłownictwem Spółka świadczy usługi sprzątania i konserwacji budynków. Z tego tytułu za rok 2023 uzyskała przychody w kwocie 136 315,04 zł netto. W miesiącach od maja do października 2023 roku Spółka świadczyła również usługi koszenia terenów przyległych do zarządzanych wspólnot

mieszkaniowych. Przychody za ten okres wyniosły 21 939,15 zł netto.

Pion Ciepłownictwa i Mieszkalnictwa zajmuje się wszelkimi sprawami związanymi z obsługą mieszkańców zarządzanych budynków. Zakres prac obejmuje również nadzór nad przestrzeganiem przepisów budowlanych, technicznych, przeprowadzanie kontroli stanu technicznego budynków, przeglądów gazowych, kominiarskich, elektrycznych oraz instalacji odgromowych. Pion Ciepłownictwa i Mieszkalnictwa przeprowadza również prace konserwacyjne i remontowe na instalacjach wodno-kanalizacyjnych oraz centralnego ogrzewania i ciepłej wody. Czuwa również nad przestrzeganiem przepisów dotyczących czystości i porządku w Gminie Kolbuszowa. Jako zarządca wspólnot mieszkaniowych sporządza deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Deklaracje sporządzane są na podstawie oświadczeń składanych przez mieszkańców poszczególnych budynków mieszkalnych.

Ponadto Spółka zobowiązana jest do potwierdzania wniosków o przyznanie dodatku mieszkaniowego a w sytuacji przyznania takiego dodatku do jego rozliczenia z naliczonymi należnościami. Pion Ciepłownictwa i Mieszkalnictwa prowadzi rozliczenia finansowo-księgowe dla każdej zarządzanej wspólnoty mieszkaniowej z osobna, a także odrębną ewidencję dla rozliczeń najemców zasobu komunalnego Gminy Kolbuszowa. Sporządza rozliczenia podatkowe tj. deklaracje dotyczące podatku dochodowego od osób fizycznych oraz osób prawnych (PI-4R, CIT-8), deklaracje PIT-11 dla zleceniobiorców. Prowadzi także rozliczenia należności mieszkańców, a w przypadku zaległości prowadzi korespondencję w postaci wezwań do zapłaty czy pism informujących o zadłużeniu w celu wyegzekwowania należności. W przypadku kiedy takie działania nie przynoszą rezultatu, prowadzone są postępowania sądowe oraz egzekucyjne w celu odzyskania należności (długu).

Pion PCM czuwa nad terminowością umów najmu, wysyła pisma przypominające do najemców o zbliżającym się terminie wygaśnięcia umowy. Ponadto mieszkańcy są powiadamiani e-mailowo bądź telefonicznie o nadpłatach czy drobnych niedopłatach w opłatach za mieszkanie.

Do zadań PCM należy również sporządzanie sprawozdań i różnych informacji do Gminy Kolbuszowa o należnościach najemców, ich zaległościach czy nadpłatach oraz uzyskanych dochodach z tytułu czynszu najmu i innych opłat niezależnych. Przekazywane są również do Gminy Kolbuszowa wszelkie potrzeby remontowe wymagające interwencji właściciela budynku komunalnego. Spółka przedkłada w związku z tym do Gminy wyceny remontów i inwestycji na budynkach.

Spółka prowadzi czynności administracyjne, organizacyjne oraz informacyjne dla mieszkańców poszczególnych wspólnot mieszkaniowych a także najemców zasobu komunalnego. Jako zarządca wspólnot mieszkaniowych organizuje przynajmniej raz w roku zebrania wspólnot mieszkaniowych. Przygotowuje dokumentację oraz sprawozdania z wykonania planów gospodarczych oraz same plany gospodarcze na kolejny rok. Prowadzi rozliczenia wody oraz centralnego ogrzewania i ciepłej wody. Sporządza również bilanse oraz rachunki zysków i strat dla wspólnot mieszkaniowych a także sprawozdania do Głównego Urzędu Statystycznego.

2.3.4. Pion Finansowy

Pion Finansowy w Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z o.o. w Kolbuszowej w roku 2023 prowadził całokształt rozliczeń finansowo-księgowych.

Wykonywał czynności związane z bieżącym rozliczaniem poszczególnych miesięcy oraz czynności związane z zamykaniem roku obrachunkowego, ustaleniem wyniku finansowego, rozliczeniami podatkowymi, oraz rozliczeniami ZUS i sprawozdawczością.

1. Pion finansowy rozliczył w 2023 roku:

- 6 677 odbiorców usług wod-kan, niektórzy z nich posiadali kilka punktów odbioru i różną częstotliwość fakturowania (okresy miesięczne, dwumiesięczne i kwartalne)
- 561 odbiorców usług komunalnych w zakresie odbioru odpadów komunalnych z częstotliwością fakturowania (okresy miesięczne i dwumiesięczne),
- 1 167 odbiorców usług komunalnych w zakresie wywozu nieczystości płynnych,
- 15 odbiorców usług w zakresie zarządzania zasobem komunalnym i wspólnotami, dostawą ciepła do zasobu komunalnego i wspólnot mieszkaniowych oraz sprzątaniem we wspólnotach z częstotliwością fakturowania (okresy miesięczne).

2. W roku 2023 zaksięgowano faktury za świadczone usługi, dostawy i rozliczono wpłaty-należności dotyczące następujących ilości dokumentów:

- 40 711 faktur za dostawę wody i odbiór ścieków oraz usług pozostałych wod-kan,
- 6 132 faktur za usługi komunalne; głównie za odbiór odpadów zmieszanych lub segregowanych, nieczystości płynnych oraz inne prace zlecone,
- 474 faktur za zarządzanie zasobem komunalnym, zarządzenie wspólnotami, dostawę ciepła do zasobu komunalnego i wspólnot, sprzątanie, koszenie terenów wokół budynków.

3. Zaewidencjonowano 1 850 zewnętrznych dokumentów zakupowych oraz 548 dokumentów wewnętrznych kosztowo rozliczeniowych i zaksięgowano na odpowiednie kierunki kosztów.

4. Wykonano i ujęto w ewidencjach około 3 709 przelewów bankowych na pokrycie zobowiązań Spółki tj.: za zakupy materiałów i usług, z tyt. opłat i podatków oraz wynagrodzeń i innych.

5. Rozliczono w ciągu 2023 roku 46 329 wpłat od odbiorców usług świadczonych przez Spółkę i od nabywców towarów sprzedanych, tytułem regulowania należności wobec Spółki.

6. Sporządzano miesięczne, kwartalne i roczne sprawozdania z działalności gospodarczej dla potrzeb GUS.
7. Sporządzano rejestry VAT dotyczących zakupów i sprzedaży. Tworzono pliki jpk VAT oraz przekazywano elektronicznie wymagane dane i deklaracje do Urzędu Skarbowego.
8. Prowadzono stosowne ewidencje i rozliczenia wynikające z ustawy o rachunkowości oraz ustaw podatkowych.
9. Naliczano wynagrodzenia, sporządzano listy płac pracowników i dokonywano stosownych wypłat, przelewów i rozliczeń.
10. Sporządzano dane dla potrzeb analiz i kalkulacji.
11. Prowadzono kompleksową obsługę klienta w zakresie rozliczeń za świadczone usługi.
12. Rozszerzono funkcjonowanie systemu e-faktur i komunikacji elektronicznej z klientem w związku z istniejącym stanem zagrożenia epidemiologicznego i ryzykiem kontaktów bezpośrednich z odbiorcami usług.
13. Prowadzono windykację należności oraz przygotowywano dokumenty do postępowania sądowego w ramach windykacji należności od dłużników i zabezpieczania wpływu środków.
14. Prowadzono Program Pracowniczych Planów Kapitałowych i związane z nim rozliczenia.
15. Dostosowywano systemy informatyczne do wdrożenia i realizacji nowych przepisów oraz komunikacji drogą elektroniczną i wysyłki elektronicznej dokumentów.
16. Sporządzano szereg zestawień oraz informacji na zlecenie Zarządu Spółki.

2.3.5. Dział Administracyjny - Kadrowy.

2.3.5.1. Zatrudnienie i czas pracy.

Na dzień 31.12.2023 roku Spółka zatrudniała 79 osób na umowę o pracę, w tym było zatrudnionych 19 kobiet. Przeciętna liczba zatrudnionych na dzień 31.12.2023 r. wynosiła 78,6 etatów. W 2023 roku średnioroczne zatrudnienie kształtowało się na poziomie 78 etatów, natomiast w 2023 roku średnioroczne zatrudnienie wynosiło 80 etatów.

Tab. Zatrudnienie (w osobach) w Spółce w roku 2023 przedstawia się następująco:

Lp.	Miesiąc	Zatrudnienie na pierwszy dzień miesiąca w osobach	Zatrudnienie na ostatni dzień miesiąca w osobach	Zatrudnienie średniomiesięczne w osobach
1.	Styczeń	79	79	79
2.	Luty	78	77	77,5
3.	Marzec	78	78	78
4.	Kwiecień	78	78	78
5.	Maj	78	78	78
6.	Czerwiec	78	78	78
7.	Lipiec	78	77	77,5
8.	Sierpień	77	77	77
9.	Wrzesień	77	77	77
10.	Październik	77	77	77
11.	Listopad	78	78	78
12.	Grudzień	79	79	79

Tab. Zatrudnienie (w etatach) w Spółce w roku 2023 przedstawia się następująco:

Lp.	Miesiąc	Zatrudnienie na pierwszy dzień miesiąca w etatach	Zatrudnienie na ostatni dzień miesiąca w etatach	Zatrudnienie średniomiesięczne w etatach
1.	Styczeń	78,6	78,6	78,6
2.	Luty	77,6	76,6	77,1
3.	Marzec	77,6	77,6	77,6
4.	Kwiecień	77,6	77,6	77,6
5.	Maj	77,6	77,6	77,6
6.	Czerwiec	77,6	77,6	77,6
7.	Lipiec	77,6	76,6	77,1
8.	Sierpień	76,6	76,6	76,6
9.	Wrzesień	76,6	76,6	76,6
10.	Październik	76,6	76,6	76,6
11.	Listopad	77,6	77,6	77,6
12.	Grudzień	78,6	78,6	78,6

Tab. Czas pracy za 2023 rok (w tysiącach godzin z jednym znakiem po przecinku)

Lp.	Wyszczególnienie	Ogółem w tysiącach godzin
1.	Czas faktycznie przepracowany ogółem	129,8
2.	W tym w godzinach nadliczbowych	1,1
3.	Czas nieprzepracowany ogółem	25,4
4.	W tym opłacony przez Spółkę	22,5

2.3.5.2. Działalność socjalna.

Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych w 2023 roku został naliczony dwa razy z uwagi na ustawową zmianę wysokości odpisu i wynosił:

1. Od stycznia do czerwca: 149 390,09 zł.
2. Od lipca do grudnia: 155 735,41 zł.

Środki z tego funduszu zostały przeznaczone między innymi na:

- zakup paczek dla dzieci pracowników z okazji „Dnia dziecka”,
- dopłatę do działalności rekreacyjnej, sportowej oraz kulturalnej,
- dofinansowanie wypoczynku urlopowego organizowanego we własnym zakresie tzw. „wczasy pod gruszą” oraz do Świąt Wielkanocnych i Bożego Narodzenia,
- dofinansowanie do wycieczki zorganizowanej dla pracowników oraz członków ich rodzin,
- Pomoc w formie zapomogi finansowej w związku z nieprzewidzianym wypadkiem losowym.

Ostatecznie Zakładowy Fundusz Socjalny został wykorzystany w roku 2023 w kwocie 99 574,03 zł.

2.4. Przewidywany rozwój jednostki.

W przyszłych okresach przewidywane jest kontynuowanie dotychczasowej działalności Spółki, która będzie głównie wykonywać zadania związane ze zbiorowym zaspokajaniem potrzeb mieszkańców Gminy Kolbuszowa. Zarząd Spółki planuje rozwój jednostki poprzez realizację zadań związanych z usługami komunalnymi, pozyskanie zleceń z Gminy Kolbuszowa. W związku z planowaniem takiego rozwoju Spółki zajdzie konieczność utworzenia brygady remontowo – budowlanej, która będzie realizować zadania inwestycyjne związane z budową sieci wodno – kanalizacyjnej.

Ponieważ realizacja usług komunalnych wymaga stosowania specjalistycznego sprzętu

Spółka planuje dalej dokonywać odnowy bazy sprzętu niezbędnego do realizacji świadczonych usług. W najbliższym okresie Spółka skoncentruje się na umocnieniu pozycji na lokalnym rynku usług komunalnych, dostosowaniu oferty do potrzeb i oczekiwań lokalnej społeczności, dostosowaniu struktury zatrudnienia do przewidywanej działalności operacyjnej, dążeniu do optymalizacji wydatków i zwiększeniu efektywności działania.

2.5. Zdarzenia po dniu bilansowym.

Obecnie dużą niepewnością jest sytuacja związana z rosyjską agresją na Ukrainę, która może przekładać się na sytuację majątkową i wynik finansowy jednostki w perspektywie kolejnych okresów sprawozdawczych.

Spółka odczuwa skutki toczącej się w sąsiednim kraju wojny oraz związane z nią zagrożenia. Wysokie ceny energii elektrycznej i gazu powodują pogorszenie sytuacji ekonomicznej większości podmiotów.

Istotnym zdarzeniem, które nastąpiło po dniu bilansowym a mogącym mieć wpływ na sytuację majątkową, finansową i wynik finansowy jednostki jest otrzymany przez Spółkę Nakaz Zapłaty w Postępowaniu Upominawczym z dnia 12.03.2024 z Sądu Okręgowego w Rzeszowie VI Wydział Gospodarczy, sygn. akt VI GNc 15/24, który to nakazuje zapłacić pozwanemu Zakładowi Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej sp. z o.o. w Kolbuszowej na rzecz powoda: „Artfol” Spółka Jawna Janusz Lubera i Wspólnicy z siedzibą w Kolbuszowej, ul Sokołowska 28, 36-100 Kolbuszowa kwotę 1 000 000,00 zł z odsetkami ustawowymi za opóźnienia liczonymi od dnia 29.12.2023 do dnia zapłaty oraz kwotę 50 000,00 tytułem zwrotu kosztów sądowych, wraz z odsetkami w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienia liczonymi od dnia uprawomocnienia się nakazu zapłaty do dnia zapłaty.

Spółka złoży w wymaganym terminie do dnia 29.03.2024 roku sprzeciw od nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym do Sądu Okręgowego w Rzeszowie Wydział Gospodarczy, Plac Śreniawitów 3, 35-959 Rzeszów.

Istotną sprawą dla Spółki jest przewlekły proces zatwierdzania taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wody i zbiorowe odprowadzanie ścieków, który trwa od 29.11.2022 r. (złożony wniosek o skrócenie taryfy) i do dnia dzisiejszego nie jest zakończony. W międzyczasie, mając na uwadze, że okres obowiązującej taryfa kończy się w dniu 21.12.2023 r. Zarząd Spółki w dniu 24.10.2023 r. złożył nowy wniosek o zatwierdzenie taryfy na kolejne 3 lata, którego przewlekła procedura również nie została jeszcze zakończona.

Szczegóły postępowania zawarto w pkt. 2.1.1.

Przedłużający się proces zatwierdzenia taryfy stanowi zagrożenie działalności gospodarczej i wyników finansowych Spółki.

Zarząd Spółki cały czas monitoruje rozwój sytuacji i podejmuje możliwe kroki, aby złagodzić w jak największym stopniu wszelkie negatywne skutki inflacji a zwłaszcza najbardziej odczuwalne podwyżki cen paliw, energii i gazu oraz materiałów eksploatacyjnych

2.6. Ważniejsze osiągnięcia w dziedzinie badań.

- Nie dotyczy.

2.7. Aktualna i przewidywana sytuacja finansowa.

Szczegółowo sytuację finansową ZGKIM Spółka z o.o. za rok 2023 przedstawia roczne sprawozdanie finansowe.

Sprawozdanie finansowe obejmuje;

- 1) wprowadzenie do sprawozdania finansowego
- 2) bilans, który po stronie aktywów i pasywów zamyka się sumą 10 386 520,43 zł
- 3) rachunek zysków i strat wykazujący zysk netto 133 173,35 zł
- 4) dodatkowe informacje i objaśnienia precyzujące dane finansowe

2.7.1. Sytuacja majątkowa Spółki

Stan składników majątkowych na dzień 31 grudnia 2023 r. przedstawia się następująco:

I. Aktywa trwałe	5 780 026,40 zł
II. Aktywa obrotowe	4 606 494,03 zł

W 2023 roku Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z o.o. zrealizowała zadanie inwestycyjne obejmujące zainstalowanie pięciu instalacji fotowoltaicznych na jednym z obiektów Siedziby Spółki oraz hydroforniach wody na łączną kwotę 200 337,47 zł. Prowadzona była również kontynuacja modernizacji jednego z budynków technicznych na wartość 227 997,18 zł. Spółka poniosła szereg nakładów inwestycyjnych na zakup środków trwałych skutkujących wzrostem majątku trwałego.

Dokonano zakupu nowych i używanych jednostek sprzętowych. Do najważniejszych z nich należą:

Zestawienie zakupionych środków trwałych i zrealizowanych zadań inwestycyjnych w 2023 r.

Lp.	Nazwa środka trwałego	wartość netto
1.	Kosiarka tylna-boczna „Orkan”	17 743,90 zł
2.	Instalacja fotowoltaiczna Kolbuszowa ul. Piłsudskiego (siedziba Spółki)	44 226,90 zł
3.	Instalacja fotowoltaiczna SUW Widelka	58 536,59 zł
4.	Instalacja fotowoltaiczna hydrofornia Kolbuszowa ul. Polna	15 860,16 zł
5.	Instalacja fotowoltaiczna hydrofornia Werynia	20 738,21 zł
6.	Instalacja fotowoltaiczna hydrofornia Kolbuszowa Górna	29 268,29 zł
7.	Instalacja fotowoltaiczna Zbiorniki Kolbuszowa ul. Przemysłowa	31 707,32 zł
	Razem	218 081,37 zł

Ponadto dokonano zakupu środków trwałych o niższej wartości początkowej, oraz wyposażenia Spółki.

Zestawienie zakupionych środków trwałych niższej wartości i sprzętu komunalnego w 2023 r.

Lp.	Nazwa	Wartość netto
1.	Młot wyburzeniowy BKA 25A	6 950,00 zł
2.	Zgrzewarka elektrooporowa	3 999,00 zł
3.	Zestaw mebli biurowych	5 500,00 zł
.		
	Razem	16 449,00 zł

Łącznie w roku 2023 Spółka poniosła nakłady na:

- 1) Zakup środków trwałych i wyposażenia 34 192,90 zł
- 2) Realizację inwestycji na kwotę 200 337,47zł
- 3) Kontynuację modernizacji w toku jednego z budynków technicznych na wartość 227 997,18 zł.

2.7.2. Źródła finansowania Spółki.

Stan źródeł finansowania majątku na dzień 31 grudnia 2023 r. przedstawia się następująco:

I. Kapitał własny	6 708 924,19 zł
II. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	3 677 596,24 zł

2.7.3. Wyniki finansowe Spółki.

Opisując sytuację finansową Spółki należy w szczególności zwrócić uwagę na źródła przychodów Spółki.

Podstawowym źródłem przychodów jest sprzedaż usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków oraz świadczenie usług na rzecz użyteczności publicznej w zakresie zadań własnych gminy. Poziom sprzedaży jest więc ściśle związany z wielkością pozyskanych zleceń od Gminy Kolbuszowa.

Spółka w roku obrotowym 2023 osiągnęła przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi w wysokości **18 922 974,78 zł**, (słownie; osiemnaście milionów dziewięćset dwadzieścia dwa tysiące dziewięćset siedemdziesiąt cztery złote i siedemdziesiąt osiem groszy). Rok obrotowy zamknął się w Spółce zyskiem netto w kwocie **133 173,35 zł** (słownie: sto trzydzieści trzy tysiące sto siedemdziesiąt trzy złote i trzydzieści pięć groszy).

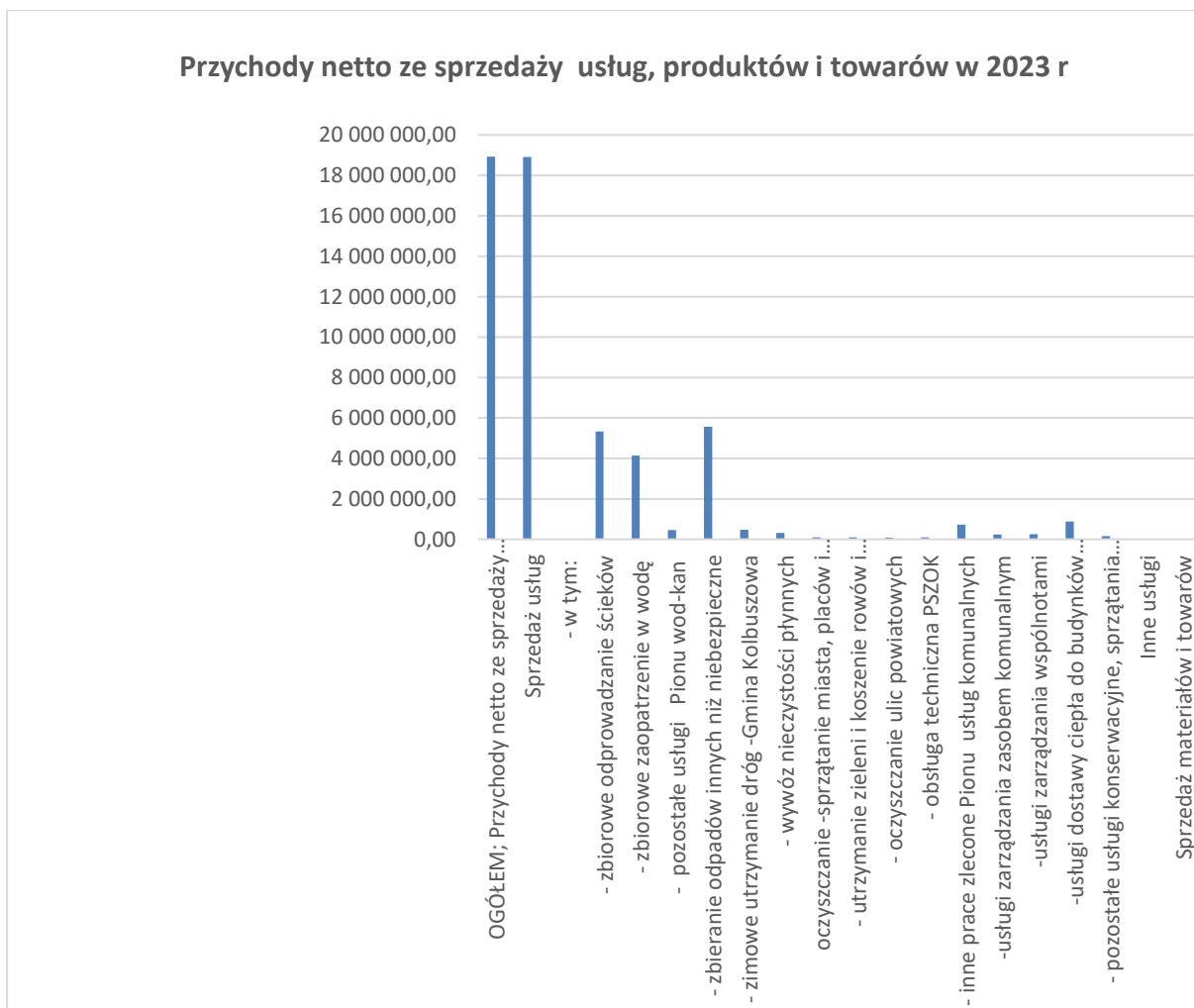
2.7.4. Struktura przychodów netto ze sprzedaży za rok 2023.

Struktura przychodów netto ze sprzedaży za rok 2023 przedstawia się następująco:

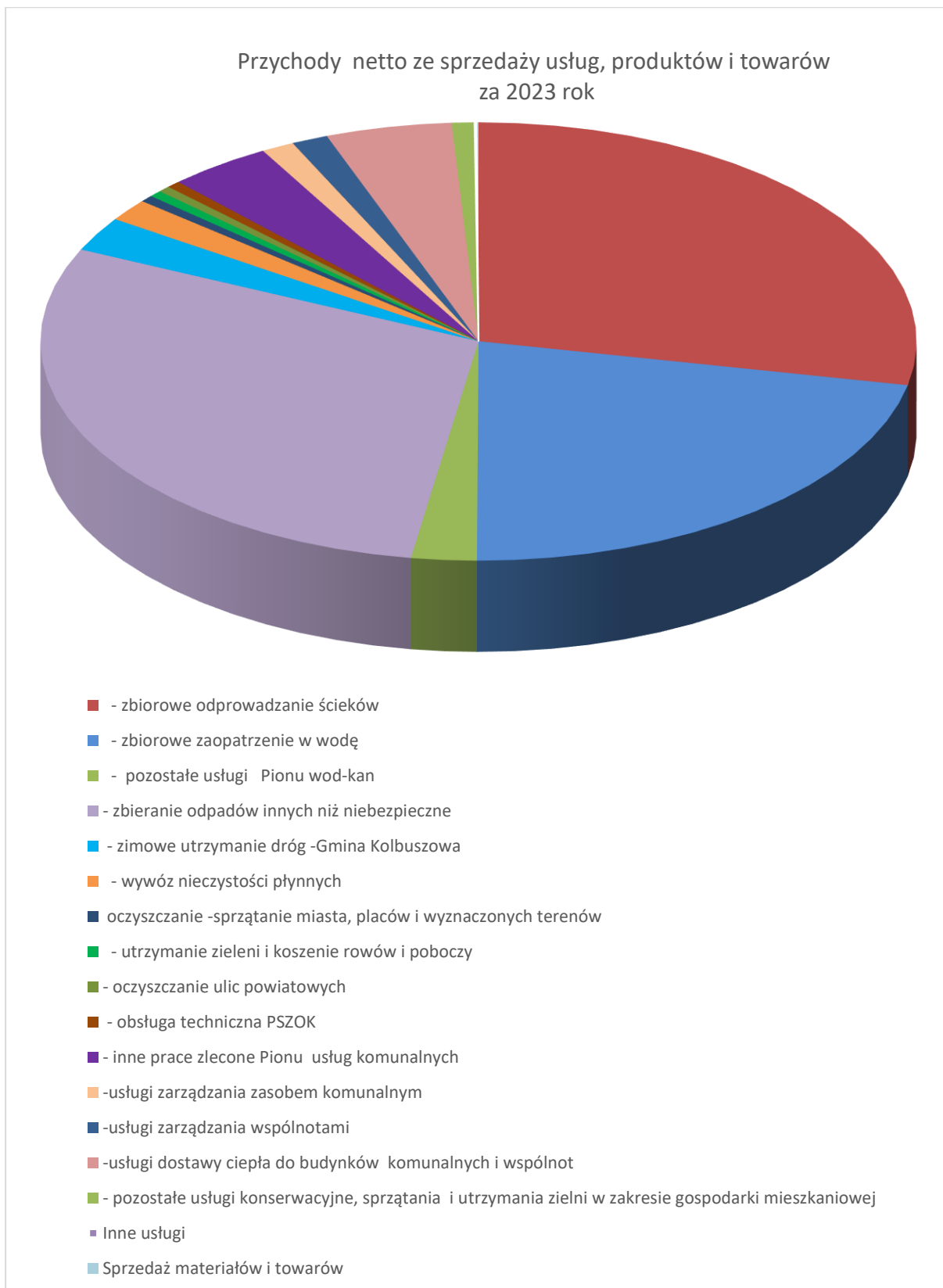
Przychody netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów	w zł	struktura w %
OGÓŁEM; Przychody netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów	18 922 974,78	100,00
Sprzedaż usług	18 907 764,33	99,92
- w tym:		
- zbiorowe odprowadzanie ścieków	5 339 166,90	28,22
- zbiorowe zaopatrzenie w wodę	4 133 108,86	21,84
- pozostałe usługi Pionu Wod-Kan	455 690,62	2,41
- zbieranie odpadów innych niż niebezpieczne	5 565 713,09	29,41
- zimowe utrzymanie dróg -Gmina Kolbuszowa	478 902,52	2,53
- wywóz nieczystości płynnych	310 120,50	1,64
- oczyszczanie -sprzątanie miasta, placów i wyznaczonych terenów	92 438,78	0,49
- utrzymanie zieleni, koszenie rowów i poboczy	89 599,73	0,47
- oczyszczanie ulic powiatowych	85 655,21	0,45
- obsługa techniczna PSZOK	95 006,86	0,50

- inne prace zlecone Pionu Usług Komunalnych	725 616,37	3,83
-usługi zarządzania zasobem komunalnym	229 924,20	1,22
-usługi zarządzania wspólnotami	254 676,13	1,35
-usługi dostawy ciepła do budynków komunalnych i wspólnot	881 971,06	4,66
- pozostałe usługi konserwacyjne, sprzątania i utrzymania zieleni w zakresie gospodarki mieszkaniowej	158 254,19	0,84
Inne usługi	11 919,31	0,06
Sprzedaż materiałów i towarów	15 210,45	0,08
- w tym:		
-sprzedaż towarów	15 210,45	0,08
-sprzedaż materiałów		0,00

2.7.5. Wykres słupkowy wartości przychodów ze sprzedaży usług za 2023 r. (w zł).



2.7.6. Wykres kołowy wielkości przychodów ze sprzedaży usług za 2023 r.



2.7.7. Najważniejsze wskaźniki finansowe za rok 2023 :

Wskaźniki rentowności	2023 r
Rentowność majątku -ROA $\frac{\text{wynik finansowy netto} \times 100}{\text{stan aktywów}}$	1,28%
Rentowność netto sprzedaży $\frac{\text{wynik finansowy netto} \times 100}{\text{przychody ogółem}}$	0,70%
Rentowność kapitału własnego $\frac{\text{wynik finansowy netto} \times 100}{\text{stan kapitału własnego}}$	1,99%
Wskaźniki płynności finansowej	2023 r
Wskaźnik płynności bieżącej (I) $\frac{\text{aktywa obrotowe}}{\text{zobowiązania krótkoterminowe}}$	3,01
Wskaźnik płynności szybkiej (II) $\frac{\text{aktywa obrot. - zapasy}}{\text{zobowiązania krótkoterminowe}}$	2,88
Wskaźnik płynności natychmiastowej (III) $\frac{\text{inwestycje krótkoterminowe}}{\text{zobowiązania krótkoterminowe}}$	1,91

Sytuacja finansowa Spółki do chwili obecnej jest stabilna. Spółka nie posiada żadnych przeterminowanych zobowiązań wobec kontrahentów jak również wobec Skarbu Państwa, a płynność finansowa jest zachowana. Spółka na bieżąco reguluje swoje zobowiązania.

Kondycja ekonomiczna Spółki jest uzależniona od wielu czynników zewnętrznych oraz pozyskiwanych zleceń na usługi. Aktualnie Spółka wykonuje większość zadań własnych Gminy Kolbuszowa w zakresie działalności komunalnej w trybie zamówień „in house”, realizuje dostawę wody i odbiór ścieków zgodnie z taryfą, podejmuje działania związane z zakupem środków trwałych, wyposażenia oraz kontynuuje umowę leasingu operacyjnego na

dostawy specjalistyczną koparko-ładowarkę niezbędną do realizacji wykonywanych usług.

Zarząd przewiduje znaczne zagrożenia dla prowadzonej działalności ze względu na konflikt zbrojny w sąsiednich krajach wywołany zbrojną agresją Rosji na Ukrainę, który spowodował ogólną destabilizację w Europie a przede wszystkim zachwianie bezpieczeństwa energetycznego w większości krajów również i w Polsce. Wzrost inflacji niesie duże ryzyko dla sytuacji ekonomicznej Spółki, szczególnie odczuwalne są podwyżki paliw, energii i gazu, które w znaczny sposób, ze względu na specyfikę branży, podnoszą koszty usług komunalnych i obniżają wyniki finansowe. Wzrastająca inflacja przyczyniła się do znacznych podwyżek kupowanych materiałów eksploatacyjnych działalności wodociągowo-kanalizacyjnej. Nastąpił szczególnie wysoki wzrost cen wapna i akcesoriów wodociągowo-kanalizacyjnych a także nastąpiły wzrosty cen usług świadczonych przez usługodawców na rzecz Spółki. Duże ryzyko dla Spółki niesie również przedłużająca się procedura skrócenia taryfy na cenę wody i ścieków, które była zatwierdzana w poprzednich latach w oparciu o odbiegające obecnie od rzeczywistości realia ekonomiczne i gospodarcze.

3. Ryzyka, cele i metody zarządzania ryzykiem finansowym.

Niestabilna sytuacja ekonomiczna w kraju i Europie spowodowana wojną na Ukrainie może przekładać się na sytuację ekonomiczną i finansową przedsiębiorstw. Spółka prowadzi swoją działalność na rynku usług komunalnych. Pogorszenie się koniunktury gospodarczej może mieć negatywny wpływ na inwestycje. Przy takiej sytuacji powodować to będzie pogorszenie wyników finansowych Spółki. Celem ograniczenia tego ryzyka Zarząd na bieżąco monitoruje zmiany w opisanym wyżej obszarze z odpowiednim wyprzedzeniem dostosowując strategię do występujących zmian.

3.1. Ryzyko zmian przepisów prawnych.

Biorąc pod uwagę, że cechą polskiego systemu prawnego jest duża i szybka jego zmienność, istotnym ryzykiem dla dynamiki i rozwoju działalności Spółki mogą być zmiany przepisów i ich interpretacji. Nowe ustawodawstwo odbiega od realiów usług komunalnych.

3.2. Ryzyko nieterminowych wpłat należności za świadczone usługi lub ich brak w związku z niewypłacalnością odbiorców naszych usług.

Działalność Spółki obarczona jest dużym ryzykiem nieterminowych wpłat należności za świadczone usługi. Galopująca inflacja i znaczne podwyżki cen produktów i usług mogą przyczynić się do zubożenia społeczeństwa, a tym samym do nieterminowego regulowania należności przez odbiorców usług świadczonych przez Spółkę. Ryzyko nieterminowych wpłat należności dotyczy również podmiotów gospodarczych i instytucji, które ze względu na niestabilną sytuację na rynku paliw, energii i gazu oraz wysokie stopy procentowe kredytów mogą mieć problemy finansowe. Nieterminowe wpłaty należności przez kontrahentów mogą spowodować utratę płynności finansowej Spółki.

Spółka minimalizuje powyższe ryzyko podejmując szereg działań związanych z dochodzeniem należności, poprzez wezwania, upomnienia, aż po windykację należności na drodze sądowej.

3.3. Ryzyko wystąpienia wypadków przy pracy.

Działalność Spółki obarczona jest pewnym ryzykiem wystąpienia wypadków przy pracy. Celem maksymalnego ograniczenia możliwości wystąpienia wypadku przy pracy Spółka organizuje szkolenia z zakresu bhp i ppoż., które są przeprowadzane przez firmę szkoleniową. Szkolenie kończy się egzaminem sprawdzającym nabytą wiedzę z zakresu szkolenia. Prowadzenie szkoleń zapewnia Spółce posiadanie odpowiedniego, wykwalifikowanego personelu do realizacji zadań z zakresu świadczenia usług gospodarki komunalnej.

Jednak prowadzenie szkoleń przez firmę nie zwalnia Spółki z odpowiedzialności od zdarzeń związanych z wypadkiem przy pracy. W związku z powyższym ryzyko wystąpienia wobec Spółki z roszczeniami cywilnoprawnymi w przypadku zaistnienia wypadku przy pracy jest możliwe. W roku 2023 zostały zaktualizowane oceny ryzyka zawodowego na stanowiskach pracy:

- Monter – konserwator sieci wodno – kanalizacyjnej,
- Brygadzysta/ Monter – konserwator sieci wodno – kanalizacyjnej,
- Odczytywacz wodomierzy,
- Brygadzysta/ Odczytywacz – wodomierzy.

A także została wprowadzona ocena ryzyka zawodowego pracy zdalnej.

3.4. Ryzyko związane z interpretacją przepisów podatkowych.

Spółka, podobnie jak wszystkie podmioty gospodarcze, jest narażona na nieprecyzyjne zapisy w uregulowaniach prawno-podatkowych, które mogą spowodować powstanie rozbieżności interpretacyjnych, w szczególności w odniesieniu do operacji związanych z podatkiem dochodowym, podatkiem od czynności cywilnoprawnych i podatkiem VAT w ramach prowadzonej przez Spółkę działalności. Niejasność i ciągłe zmiany przepisów podatkowych mogą spowodować w przypadku sporu z ustawodawcą znaczne konsekwencje finansowe.

3.5. Ryzyko związane z kadrą kierowniczą i kluczowymi pracownikami.

Działalność Spółki wymaga odpowiedniej wiedzy i przygotowania, szczególnie w odniesieniu do kadry kierowniczej, znajomości specyfiki zagadnień działalności komunalnej i personelu technicznego. Niskie płace, wysokie wymagania, szkodliwe warunki pracy, „spłaszczenie” wynagrodzeń kadry kierowniczej, spadek siły nabywczej pieniądza, spadek wartości złotego mogą być przyczyną fluktuacji kadry i przechodzenia do firm konkurencyjnych. Spłaszczenie wynagrodzeń spowodowane wysokim wzrostem najniższego wynagrodzenia oraz brak możliwości finansowych na zapewnienie odpowiedniego poziomu wynagrodzenia dla wykwalifikowanych pracowników i kadry kierowniczej stanowi istotny problem z obsadą kadrową ważnych obiektów eksploatowanych przez Spółkę. Istnieje potrzeba zatrudnienia na stanowiskach automatyk, elektryk z wymaganymi uprawnieniami, eksploatator sieci wod-kan z uprawnieniami na obsługę maszyn i urządzeń (koparko-ładowarki, pompy itp.). Wymagania finansowe tych grup zawodowych przewyższa możliwości finansowe spółki.

3.6. Ryzyko związane z drastyczną podwyżką cen nośników energii.

Wzrost cen energii elektrycznej, gazu, paliw i materiałów eksploatacyjnych spowoduje, że ceny usług w sektorze komunalnym znacznie wzrosną. Tym bardziej, że nakłada się na to również wzrost kosztów transportu i wzrost płacy minimalnej. Wyższe ceny usług komunalnych spowodują zmniejszenie popytu na w/w rodzaj usług, a w konsekwencji spadek przychodów ze sprzedaży tych usług.

Wzrost cen i wielkości zużycia energii elektrycznej, gazu ma szczególny wpływ na koszty dostawy wody i oczyszczania ścieków z uwagi na fakt modernizacji oczyszczalni ścieków zwiększającej jej przepustowość oraz włączenia do systemu kanalizacyjnego 13 szt. nowych przepompowni ścieków. Ma to bezpośrednie przełożenie na wzrost ceny jednostkowej 1 m³ wody i odprowadzanych ścieków.

Kolbuszowa, dnia 29.03.2024 r.

Zarząd Spółki: